

FOGLIO INFORMATIVO LottomatiCard Plus

Data ultimo aggiornamento ottobre 2020

INFORMAZIONI SULL'INTERMEDIARIO

Denominazione: CartaLIS Istituto di Moneta Elettronica S.p.A. – Società con socio unico soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Lottomatica Holding S.r.l.

Sede legale: Via Roberto Bracco, 6– 20159 Milano – **Sito internet:** www.cartalis.it

Recapiti: Call Center +39 06-893281 - PEC: cartalis@pec.it -

Iscritta al n. 1 dell'Albo degli Istituti di Moneta Elettronica, di cui all'art. 114-*quater* del D.lgs. n.385 del 1° settembre 1993 (T.U.B.) - **Partita IVA** n. 02611940038, **Codice Fiscale** e n. **Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano** n. 08658331007 - **REA** MI 2566220

Codice ABI: 36000 - **Capitale sociale:** € 56.600.000,00 - Soggetta alla Vigilanza di Banca d'Italia

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI

Caratteristiche

La LottomatiCard Plus ("Carta") è una carta prepagata ricaricabile nominativa che consente, nel limite dell'importo disponibile sulla carta, di effettuare:

- pagamenti, in Italia e all'estero, presso esercizi convenzionati con il Circuito Lottomaticard ed il Circuito Mastercard, attraverso terminali POS, nonché pagamenti via internet. La Carta presenta un codice IBAN impresso sul retro della stessa. Gli accrediti e gli addebiti tramite bonifico possono essere effettuati da e verso IBAN di banche o prestatori di servizi di pagamento appartenenti all'area SEPA.
- prelievi di contante presso qualsiasi sportello ATM in Italia e all'estero, nonché presso tutti i Punti Vendita convenzionati da CartaLIS per i servizi di vendita e ricarica delle carte prepagate ("Punti Lottomaticard").

È prevista la possibilità di blocco per furto, smarrimento, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato. In nessun caso è prevista l'emissione di duplicati. Il saldo disponibile presente sulla Carta non costituisce deposito e non produce interessi. La Carta è dotata di funzionalità Contactless (PayPass Mastercard): per pagamenti pari o inferiori a 25,00 Euro, tale funzionalità consente, ove i terminali siano abilitati alla suddetta funzionalità, di effettuare pagamenti senza bisogno di digitare il PIN o di firmare ricevute, senza strisciare la Carta, né inserirla nei terminali POS. Per poter utilizzare la Carta in modalità Contactless potrebbe essere necessario effettuare una prima operazione di spesa sul Circuito Mastercard tramite POS utilizzando il chip della Carta.

Il periodo di validità della Carta è riportato sul fronte della stessa. La Carta riporta sul retro uno spazio per la firma autografa leggibile del Titolare, che quest'ultimo è tenuto ad apporre ai fini dell'utilizzo della stessa. A insindacabile giudizio di CartaLIS, la Carta potrebbe non essere attivata per i Titolari per i quali si renderebbero necessari adempimenti fiscali verso Paesi esteri.

Le funzionalità ed i limiti operativi della Carta di seguito descritti sul presente Foglio Informativo saranno abilitati solo al completamento con esito positivo della procedura di attivazione della Carta, che potrà essere richiesta tramite il sito www.cartalis.it ("Sito"), previa contrattualizzazione on line, identificazione andata a buon fine nel rispetto delle modalità e termini dettagliatamente indicati nella procedura on line stessa e validazione della richiesta da parte di CartaLIS ed in ogni caso secondo le istruzioni presenti nell'apposita sezione del Sito.

Per richiedere l'attivazione della Carta, il Richiedente dovrà disporre di un collegamento Internet, di un computer (o altra apparecchiatura idonea, quale ad esempio smartphone o tablet) dotato di microfono e webcam/fotocamera, i cui requisiti minimi sono indicati dettagliatamente nella procedura di attivazione on line della Carta, ai fini del completamento delle attività di adeguata verifica - e relativa identificazione - ai sensi della normativa vigente in materia di anticiclaggio. CartaLIS si riserva in futuro di modificare e/o integrare le modalità di adeguata verifica e/o di identificazione, in conformità con quanto previsto dalla normativa *pro tempore* vigente e/o dall'Autorità di Vigilanza di settore.

Principali rischi

- Variazioni in senso sfavorevole delle condizioni contrattuali e delle condizioni economiche;
- possibilità di variazione del tasso di cambio in caso di utilizzo in valuta diversa dall'Euro; per operazioni in valuta diversa dall'Euro, il controvalore in Euro riportato nei servizi di messaggistica informativa e di sicurezza - qualora attivata - potrebbe non corrispondere all'importo in Euro che verrà addebitato, in quanto il tasso di cambio applicato all'importo contenuto nell' SMS è quello del giorno dell'operazione, mentre per l'addebito viene applicato il tasso di cambio previsto dal Circuito Mastercard, come meglio descritto nella tabella seguente alla voce Operazioni in divisa estera;
- sospensione e/o blocco da parte di CartaLIS dell'utilizzo della Carta per esigenze di sicurezza e per finalità di gestione del rischio;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e/o dei codici PIN e/o PUK e/o dei codici per l'accesso all'area Home Banking del Sito (complessivamente "Codici di sicurezza"), nel caso di furto, clonazione, smarrimento o sottrazione della Carta e/o dei Codici o del cellulare nel caso di utilizzo dell'APP. Per ridurre questi rischi si raccomanda di conservare con cura i propri Codici di sicurezza e di non inserire mai gli stessi in siti Internet non sicuri (rischio di Phishing); è necessario, infatti, verificare che i siti Internet siano sicuri e adottino protocolli di sicurezza [https](https://). I Codici di sicurezza sono segreti e non vanno comunicati a terzi, non devono essere memorizzati sul telefono o altro dispositivo mobile e/o conservati insieme alla Carta, o assieme ai documenti del Titolare. Va prestata la massima attenzione e diligenza nella custodia della Carta e dei Codici di sicurezza, nonché la massima riservatezza nell'utilizzo degli stessi; nei casi di smarrimento o sottrazione della Carta e/o dei Codici di sicurezza il Titolare è tenuto a darne immediata comunicazione a CartaLIS chiamando il Servizio Clienti (anche "Call Center") che procederà, se del caso, al blocco della Carta e/o dei Codici di sicurezza. Esclusi i casi di dolo, colpa grave e/o omessa adozione delle misure di sicurezza su indicate, il Titolare sopporta una perdita economica massima di 50,00 (cinquanta/00) Euro derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta e/o utilizzata indebitamente prima della comunicazione di blocco;
- ritardato o mancato invio degli SMS informativi e/o di sicurezza, qualora attivati, per motivi tecnici o di forza maggiore, anche non dipendenti da CartaLIS;
- rischio di mancata attivazione della Carta, anche in conseguenza di eventuali esiti negativi derivanti da attività di controllo di CartaLIS e conseguente blocco definitivo della Carta, cui segue la cessazione del rapporto tra il cliente (Richiedente o Titolare) e CartaLIS, qualora il cliente non sia in grado di ottemperare alle richieste di CartaLIS per le finalità di adeguata verifica (ivi inclusa l'identificazione);
- rischio di mancata conclusione, anche per cause tecniche (ivi compresa l'inadeguata dotazione tecnologica utilizzata), e/o per qualunque problematica non riconducibile a CartaLIS, del processo del rilascio della Firma elettronica qualificata, che necessita della identificazione a distanza del cliente, secondo quanto dettagliatamente descritto nella procedura di attivazione on line e/o errori e/o qualunque motivo dipendente o comunque riconducibile al cliente stesso;
- rischio di ripetuti addebiti della commissione di mancato utilizzo della Carta e mancato rimborso di una Carta bloccata: i costi della commissione di mancato utilizzo saranno addebitati anche nel caso in cui la Carta non sia utilizzabile (es.: carta bloccata per furto, smarrimento, smagnetizzazione, sospensione della funzionalità della Carta da parte del cliente, ivi compresa la carta bloccata a seguito di estinzione e/o recesso richiesto dal Cliente e/o disposto da CartaLIS etc.) e fino a quando il cliente non avrà presentato richiesta di rimborso del credito residuo presente sulla Carta;
- indisponibilità temporanea degli importi relativi a transazioni autorizzate dal cliente (es: pagamenti e/o prelievi di contante) e successivamente non andate a buon fine per motivi non dipendenti da CartaLIS (c.d. "Pending");
- rischio di impossibilità di utilizzo della Carta per gli acquisti su Internet prima del completamento della configurazione del Servizio Mastercard Secure Code.

CONDIZIONI ECONOMICHE

COMMISSIONI

VOCI	IMPORTI
QUOTA RILASCIO CARTA	9,90 Euro
QUOTA ATTIVAZIONE CARTA²	0,10 Euro
Commissione di RICARICA carta prepagata tramite bonifico-SEPA³	2,00 Euro
Commissione di RICARICA carta prepagata presso i Punti Lottomaticard	2,00 Euro
Commissione di RICARICA carta prepagata da ATM⁴	2,50 Euro
Commissioni di PRELIEVO DI CONTANTI	1,90 Euro presso i Punti Lottomaticard
	Gratuito presso ATM del Gruppo Banca Sella
	1,90 Euro presso ATM di altri istituti nei paesi UE
Commissione di RIMBORSO a seguito di estinzione o mancata attivazione della Carta	3,00 Euro presso ATM di altri istituti nei paesi extra UE
	1,50 Euro presso i Punti Lottomaticard
	1,00 Euro tramite bonifico-SEPA su conto corrente
Commissione mensile di MANCATO UTILIZZO di una carta attiva e di MANCATO RIMBORSO di una carta bloccata⁵	1,00 Euro tramite bonifico domiciliato postale
	1,00 Euro tramite bonifico domiciliato postale
	Gratuita dalla scadenza della Carta fino ad 1 (uno) anno dopo tale scadenza
Commissione di TRASFERIMENTO DA CARTA A CARTA	1,00 Euro
Commissione di TRASFERIMENTO DA CARTA A CONTO CORRENTE	1,00 Euro
Commissione di RINNOVO	0,00 Euro
Commissioni per i PAGAMENTI	0,00 Euro
Spese INVIO COMUNICAZIONI non obbligatorie	0,00 Euro
Commissione BLOCCO CARTA	0,00 Euro
Spese invio ESTRATTO CONTO annuale (su richiesta) ⁶	0,00 Euro
Imposta di BOLLO (qualora dovuta)	2,00 Euro
Costo per sms informativi e di sicurezza	0,00 Euro

Operazioni in DIVISA ESTERA	Il cambio applicato è quello usato dal Circuito Mastercard considerato il giorno precedente alla data in cui le spese vengono negoziate dalla corrispondente Banca estera. A questo cambio va aggiunta la maggiorazione/riduzione del 2% su carta Circuito Mastercard nei Paesi extra-U.M.E. Per le operazioni in valuta diversa da Euro, Mastercard applica una doppia conversione valutaria, prima in Dollari US e poi in Euro. Fanno eccezione le valute di seguito elencate, per le quali viene effettuata la conversione direttamente in Euro: Escudo di Capo Verde (CVE), Franco delle Comore (KMF), Corona Estone (EEK), Franco CFA BCEAO (XOF), Franco CFA BEAC (XAF), Franco CFP (XPF)
LIMITI	
I limiti sotto riportati, laddove espressi "per singolo cliente", sono riferiti ed applicati al totale delle carte prepagate intestate al medesimo codice fiscale	
VOCI	VALORI/IMPORTI
NUMERO massimo di CARTE	una per prodotto (fino ad un massimo di tre carte)⁷
NUMERO di RICARICHE EFFETTUABILI in giornata per singolo cliente	2
IMPORTO MINIMO RICARICABILE per singola operazione	10,00 Euro (al netto delle spese di commissione di cui sopra)
IMPORTO MASSIMO RICARICABILE IN CONTANTI per singola operazione	990,00 Euro
IMPORTO MASSIMO RICARICABILE CON PAGOBANCOMAT per singola operazione	500,00 Euro
IMPORTO MASSIMO TRASFERIBILE TRAMITE BONIFICO-SEPA IN ADEBITO ED IN ACCREDITO per singola operazione	2.500,00 Euro
IMPORTO MASSIMO RICARICABILE DA CIRCUITO INTERNAZIONALE per singola operazione	2.500,00 Euro
IMPORTO MASSIMO TRASFERIBILE DA CARTA A CARTA nell'arco di una GIORNATA per singola operazione	2.500,00 Euro
IMPORTO MASSIMO RICARICABILE nell'arco di un mese ⁸ per singolo cliente	10.000,00 Euro
IMPORTO MASSIMO RICARICABILE nell'arco di un anno civile ⁹ per singolo cliente	50.000,00 Euro¹⁰ di cui fino ad un massimo di 20.000,00 Euro per le ricariche effettuate in contanti presso i Punti Lottomaticard
IMPORTO MASSIMO DISPONIBILE sulla singola Carta	10.000,00 Euro
LIMITE DI SPESA	Controvalore in Euro disponibile sulla Carta
LIMITE DI PRELIEVO DI CONTANTI presso gli sportelli automatici (ATM) nei paesi UE ed extra UE per singola operazione	250,00 Euro
LIMITE DI PRELIEVO DI CONTANTI GIORNALIERO presso i Punti Lottomaticard per singolo Cliente	250,00 Euro
LIMITE DI PRELIEVO DI CONTANTI GIORNALIERO presso gli sportelli automatici (ATM) nei paesi UE ed extra UE	500,00 Euro¹¹
TEMPI DI REGOLAMENTO DELLE OPERAZIONI DISPOSITIVE E DI RICARICA CARTA PREPAGATA	
VOCI	TEMPI
RICARICA CARTA PREPAGATA IN CONTANTI	In tempo reale
RICARICA CARTA PREPAGATA CON PAGOBANCOMAT	In tempo reale
RICARICA CARTA PREPAGATA TRAMITE BONIFICO-SEPA	Entro 24 ore dalla ricezione del bonifico-SEPA
TRASFERIMENTO DA CARTA A CARTA	In tempo reale

- Il costo della chiamata dipende dall'operatore telefonico utilizzato.
- La Quota di Attivazione deve essere corrisposta unitamente alla Quota di Rilascio. L'attivazione della Carta può essere richiesta esclusivamente tramite il Sito entro e non oltre il termine di 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di acquisto della Carta presso un Punto Lottomaticard.
- Per la ricarica della carta prepagata tramite bonifico sono accettati bonifici effettuati da Banche o Prestatori dei Servizi di Pagamento appartenenti all'area SEPA. Tale commissione sarà addebitata al momento dell'accredito di ogni bonifico-SEPA di ricarica della Carta prepagata.
- La Carta può essere ricaricata anche presso tutti gli ATM del Gruppo Banca Sella e delle banche aderenti al Circuito QUI Multibanca. E' sufficiente essere in possesso di una carta di pagamento abilitata al Circuito PagoBancomat. Presso gli ATM delle banche aderenti al Circuito QUI Multibanca è possibile inoltre visualizzare il credito residuo e le spese effettuate con la Carta negli ultimi 30 (trenta) giorni.
- Per "mancato utilizzo" della Carta, si intende l'assenza di operazioni di pagamento, ricarica, prelievo di contanti e/o rimborso per un periodo pari o superiore a 12 (dodici) mesi. In tal caso, CartaLIS addebiterà al cliente, prelevandola dal Saldo disponibile, una commissione mensile. Tale commissione sarà applicata a partire dal primo giorno del mese successivo alla fine del periodo di mancato utilizzo della Carta, e fino a quando non sarà registrata sulla stessa una nuova operazione tra quelle sopra indicate. La commissione mensile di mancato utilizzo/mancato rimborso sarà addebitata anche nel caso in cui la Carta sia bloccata a seguito di estinzione e/o recesso richiesto dal cliente e/o disposto da CartaLIS e fino a quando il cliente non avrà presentato apposita richiesta di rimborso del credito residuo presente sulla Carta.
- L'Estratto Conto annuale è disponibile nell'area Home Banking. Il cliente può ottenere l'Estratto Conto annuale in forma cartacea o elettronica facendone richiesta ai recapiti dedicati al Servizio Clienti.
- Ciascun cliente (identificato per codice fiscale) può essere titolare di un numero massimo di 3 (tre) carte di pagamento attive tra quelle emesse da CartaLIS, 1 (una) per ogni diversa tipologia di prodotto tra quelli emessi da CartaLIS.
- Per "mese" si intende il periodo che intercorre tra il primo e l'ultimo giorno di ogni mese del calendario dell'anno in corso.
- Per anno civile si intende il periodo di 365 giorni compreso tra il 1 Gennaio ed il 31 Dicembre di ciascun anno (es.: in caso di attivazione della Carta in data 20/03 c.a. l'anno civile si intenderà concluso alle ore 23:59 del 31/12 c.a.).
- La somma degli importi ricaricati tramite i mezzi di pagamento diversi dal contante (es.: Bonifico-SEPA, PagoBancomat, Trasferimento da Carta a Carta) non deve superare il limite fissato per l'importo massimo ricaricabile nell'arco di un anno civile, al netto delle eventuali ricariche effettuate in contanti nel medesimo periodo, il cui limite è fissato a 20.000,00 (ventimila/00) Euro.
- La somma degli importi prelevati presso gli sportelli automatici in una giornata tramite le carte prepagate emesse da CartaLIS intestate al medesimo cliente (intendendosi per tale il medesimo codice fiscale) non deve superare il limite fissato.

RECESSO

Recesso del Titolare e Rimborso del credito

Il Contratto è a tempo indeterminato. Il Titolare può recedere dal Contratto, senza spese né penali e senza dover indicare il motivo, nel termine di 14 giorni (c.d. diritto di ripensamento) dalla conclusione del Contratto. Il recesso dovrà essere esercitato mediante comunicazione scritta inviata a CartaLIS secondo le istruzioni fornite sul Sito. Il recesso comporta l'immediata chiusura del rapporto con riferimento alla Carta.

Fermo quanto sopra, il Titolare può, in qualunque momento e con le modalità di seguito indicate, recedere dal Contratto, senza penali e spese di chiusura rapporto, presentando a CartaLIS - tramite i Punti Lottomaticard o il Servizio Clienti ovvero tramite lettera raccomandata A/R inviata all'indirizzo riportato nel presente Foglio Informativo - richiesta di recesso/estinzione della Carta, nonché richiesta di rimborso del credito presente sulla Carta al momento dell'estinzione. Per procedere al recesso/estinzione ed al conseguente rimborso presso i Punti Lottomaticard, il Titolare verrà identificato, mediante esibizione di un documento di identità in corso di validità e la digitazione del PIN. Ove la richiesta di recesso/estinzione e conseguente rimborso venga effettuata tramite il Servizio Clienti, l'identificazione del Titolare avverrà mediante comunicazione del codice PUK. Nel caso in cui l'importo da rimborsare sia superiore al limite di prelievo di contanti indicato nel Foglio Informativo o nel caso in cui la Carta sia bloccata, il rimborso non potrà essere richiesto presso i Punti Lottomaticard, ma solo attraverso il Servizio Clienti. Il Titolare potrà effettuare la richiesta di rimborso conseguente al recesso/estinzione della Carta nei termini ordinari di prescrizione di cui all'art. 2946 c.c., e, nel caso in cui il rimborso sia richiesto: (i) prima della data di scadenza della Carta ovvero (ii) oltre un anno dopo la scadenza della Carta, il Titolare sarà tenuto al pagamento di una commissione, secondo quanto previsto nelle condizioni economiche sopra riportate. Il rimborso avverrà a condizione che il valore del Saldo Disponibile sia almeno superiore alla eventuale commissione di rimborso riportata nella tabella di cui sopra. CartaLIS sarà legittimata a trattenere quanto di sua spettanza a valere sulla disponibilità presente sulla Carta. Il rimborso, al netto delle spese, sarà eseguito da CartaLIS, con la modalità scelta dal Titolare tra quelle di seguito indicate: (i) mediante erogazione di denaro contante se la richiesta di rimborso è effettuata presso i Punti Lottomaticard e, comunque, se l'importo da rimborsare rientra nei limiti di importo sopra riportati; ovvero (ii) tramite versamento sul conto corrente indicato dal Titolare o tramite bonifico domiciliato postale, secondo quanto specificato nella richiesta di rimborso comunicata a CartaLIS tramite il Servizio Clienti. In caso di recesso/estinzione della Carta, il Titolare dovrà provvedere alla riconsegna della stessa presso uno dei Punti Lottomaticard o con le diverse modalità rese note da CartaLIS anche mediante il Sito, debitamente tagliata a metà verticalmente in corrispondenza del chip e della banda magnetica e resa inutilizzabile. La Carta non dovrà essere riconsegnata a CartaLIS nell'ipotesi in cui sul relativo supporto fisico siano attivi servizi e/o funzionalità diversi ed ulteriori rispetto alla Moneta Elettronica.

Recesso di CartaLIS

CartaLIS si riserva la facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza spese e senza penalità per il Titolare, con preavviso di almeno 2 (due) mesi, dandone comunicazione scritta al Titolare inviata mediante posta ordinaria o posta elettronica. In tal caso, il Titolare avrà facoltà di richiedere il rimborso del Saldo Disponibile secondo i termini e le modalità sopra precisati. Qualora il recesso dipenda dall'impossibilità per CartaLIS di rispettare gli obblighi di adeguata verifica, CartaLIS, in conformità con quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 231/07, provvederà ad effettuare il rimborso del Saldo Disponibile eventualmente presente sulla Carta, tramite bonifico bancario-SEPA su un conto corrente bancario intestato al Titolare stesso, con l'indicazione come causale dell'impossibilità di rispettare gli obblighi di adeguata verifica della clientela stabiliti dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 231/07. Il Titolare resta responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso della Carta e dei relativi servizi successivamente al recesso di CartaLIS.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale e di rimborso

Dal momento in cui il Titolare presenta a CartaLIS richiesta di rimborso del credito disponibile sulla Carta, ovvero il Titolare o CartaLIS si avvalgono del diritto di recesso, CartaLIS provvederà alla chiusura del rapporto entro il termine massimo di dieci (10) giorni lavorativi.

LEGENDA

APP: l'applicazione per dispositivi (Android e iOS) utilizzabile dal Titolare per accedere alle principali funzionalità dell'Home Banking e di eventuali altre funzionalità qualora rese disponibili da CartaLIS.

ATM (Automated Teller Machine): sportello automatico, collocato generalmente presso gli sportelli bancari, che permette al Titolare di effettuare prelievi di denaro contante nei termini e alle condizioni vigenti presso ciascuno sportello, nonché di avere informazioni sul proprio saldo contabile.

Carta: la Carta prepagata ricaricabile nominativa emessa da CartaLIS.

CartaLIS: CartaLIS IMEL S.p.A., con sede legale in Via Roberto Bracco, 6, 20159 Milano, l'istituto di moneta elettronica emittente la Carta;

Circuito Mastercard: Circuito internazionale attraverso il quale la Carta, in Italia e all'estero, può effettuare pagamenti per l'acquisto di beni e/o servizi presso gli esercizi commerciali convenzionati e/o siti Internet aderenti al Circuito Mastercard.

Circuito Lottomaticard: il Circuito di CartaLIS costituito dall'insieme dei Punti Lottomaticard abilitati all'accettazione delle carte emesse da CartaLIS.

CVC2: codice di controllo per garantire la protezione dei pagamenti elettronici. Il CVC2 (composto di tre cifre) è riportato sul retro della Carta accanto allo spazio riservato alla firma.

Home Banking: l'area riservata accessibile dal Sito o tramite APP (Android e iOS), che consente ai Titolari, previa autenticazione, di effettuare operazioni informative e/o dispositive relative alla Carta, nonché di attivare i servizi di messaggistica informativa e di sicurezza.

Mastercard Secure Code: Servizi di sicurezza previsti dal Circuito internazionale Mastercard, che proteggono il Titolare contro eventuali operazioni online non autorizzate. Tali servizi consistono nella creazione di un codice numerico monouso riservato e nell'invio dello stesso al Titolare - via sms o altre tecniche di comunicazione a distanza - per autenticare la transazione di pagamento ad ogni acquisto su siti Internet abilitati. Il servizio Mastercard Secure Code sarà attivabile entro il giorno successivo alla data di attivazione della Carta. Per poter utilizzare il servizio Mastercard Secure Code potrà essere richiesta al Titolare da CartaLIS l'attivazione del servizio Memoshop, che prevede l'invio di un SMS di notifica per ogni operazione di pagamento presso ATM, POS e e-commerce e per ogni operazione di prelievo contante presso ATM. Anche per la configurazione del Memoshop per l'utilizzo dello stesso nell'ambito del servizio Mastercard Secure Code potrebbe essere necessario attendere un giorno lavorativo dalla data di richiesta di attivazione. Quindi prima di poter utilizzare la carta per gli acquisti su internet per i quali è necessario l'utilizzo del Mastercard Secure Code sarà necessario attendere i tempi necessari per le suddette configurazioni.

OTP (one time password): codice numerico che il Titolare riceve sul proprio cellulare, tramite notifica SMS, quando è richiesto un processo di autenticazione forte.

Pending: Con il termine di operazione 'pending' si definisce un pagamento per il quale la banca dell'esercente ha ottenuto autorizzazione all'addebito dall'Emittente (CartaLIS), senza tuttavia poi procedere all'addebito. L'esercente, tramite la propria banca, ha 30 giorni di tempo per inviare all'Emittente il flusso di addebito; per tale ragione, in assenza di una comunicazione contraria, non è possibile rendere disponibile la somma prima della scadenza naturale di tale termine.

Phishing: Una forma diffusa di frode informatica, denominata phishing, consistente nell'invio di e-mail le quali invitano l'utente a collegarsi al sito dell'intermediario attraverso un link, presente nello stesso messaggio di posta elettronica, che tuttavia non conduce al sito Internet ufficiale dell'intermediario, bensì a una sua copia creata dal phisher. I dati che il cliente è indotto a digitare vengono così memorizzati dal phisher, il cui scopo è quello di appropriarsi delle credenziali dell'utente (codici d'accesso, PIN, password, user ID, ecc.), al fine di assumerne l'identità e di utilizzare lo strumento di pagamento attraverso modalità online. Altra tecnica (c.d. trojan banking) consiste nella diffusione di virus informatici in grado di carpire le credenziali di accesso ai servizi online. Si tratta di virus in continua evoluzione, non sempre rilevati dagli appositi software; tali virus, che sfruttano vulnerabilità presenti nei software di sistema e/o applicativi, sono in grado di auto-installarsi, autoriprodursi, diffondersi, nonché di determinare alterazioni del corretto funzionamento del sistema e di esportare i dati.

PIN (Personal Identification Number): codice personale segreto di cinque cifre che è generato elettronicamente e dovrà essere utilizzato esclusivamente dal titolare della carta per le operazioni di prelievo di denaro contante da sportelli automatici e per altre tipologie di pagamento che prevedono l'utilizzo di apparecchiature elettroniche.

PUK (Personal Unlocking Key): codice personale di sei cifre generato elettronicamente utilizzato per l'identificazione del Titolare.

POS (Point of Sales): terminali che consentono di effettuare pagamenti e acquisti presso i Punti Lottomaticard e gli esercizi commerciali convenzionati.

SCA (Strong Customer Authentication): consiste in un processo di autenticazione forte, richiesto dalla normativa PSD2, che CartaLIS richiede ogni qualvolta il Titolare accede al proprio conto on line, dispone un'operazione di pagamento e/o effettua qualsiasi azione, tramite canale a distanza, che possa comportare un rischio di frode.

Terza Parte (TPP o Third Party Providers): fornitori terzi di servizi di pagamento, diversi da CartaLIS, che possono avere accesso sicuro ai conti e alle informazioni sulle transazioni dei clienti e che prestano uno o più dei seguenti servizi: servizi di informazione sui conti, servizi di emissione strumenti di pagamento basati su carta, servizi di disposizione di ordini di pagamento.

RECLAMI, RICORSI E CONCILIAZIONE

Il cliente (Richiedente o Titolare) può presentare reclamo a CartaLIS, tramite lettera raccomandata A/R o via telematica, inviando una comunicazione a: CartaLIS Istituto di Moneta Elettronica S.p.A., Ufficio Reclami Lottomaticard:

- **Indirizzo:** Via Roberto Bracco, 6 - 20159 Milano
- **indirizzo PEC:** reclamicaltis@pec.it

CartaLIS deve rispondere entro 15 giornate lavorative dalla ricezione del reclamo. In situazioni eccezionali, se CartaLIS non può rispondere entro 15 giornate lavorative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Titolare otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate lavorative.

Qualsiasi controversia nascente da o collegata al Contratto dovrà essere preliminarmente oggetto di un tentativo di conciliazione ai sensi del D. Lgs 28/2010 (pubblicato nella G.U. n.53 del 5 marzo 2010) e ss.mm.ii. per il quale, al fine di una composizione stragiudiziale di eventuali controversie civili e commerciali, anche in assenza di preventivo reclamo, prima di fare ricorso all'Autorità Giudiziaria, il cliente e/o l'intermediario devono necessariamente attivare, rappresentandone condizione di procedibilità, un procedimento di mediazione finalizzato al tentativo di trovare un accordo, ricorrendo ad uno degli Organismi di mediazione specializzati in materia bancaria e finanziaria iscritto nell'apposto Registro degli Organismi detenuto dal Ministero della Giustizia (www.giustizia.it).

In via alternativa, il cliente, prima di ricorrere al giudice, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'intermediario. Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia.

ASSISTENZA CLIENTI

Il cliente può contattare il servizio di assistenza al seguente numero e nei seguenti orari:

- **+39 06.89328** (raggiungibile dall'Italia e dall'estero)
Il servizio di assistenza è disponibile dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 21.30; il sabato, la domenica e i festivi dalle 10.00 alle 19.30.
La chiamata è a pagamento con tariffazione nazionale. Il costo della chiamata dipende dall'operatore telefonico utilizzato. Il servizio di assistenza non è disponibile il 25 dicembre di ogni anno.

Il cliente può richiedere il **blocco della carta per furto, smarrimento, appropriazione indebita o uso non autorizzato** contattando il seguente numero verde

- **800.68.98.48** (raggiungibile dall'Italia)
Il servizio è attivo 7 giorni su 7, 24 ore su 24

Per tutte le altre richieste di informazioni e per bloccare la carta dall'estero potrai continuare ad utilizzare il numero +39 06.89328

Il cliente può inoltre contattare il servizio di assistenza attraverso il modulo Contatti presente nella sezione Assistenza Clienti del sito www.cartalis.it



MODULO DI RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DELLA CARTA SOLO PER PERSONE FISICHE

Il Richiedente, ai fini di adempiere agli obblighi di cui al D. Lgs. 21 novembre 2007 n. 231 e successive modifiche - Attuazione della direttiva (UE) 2015/849 e a quelli di adeguata verifica *pro tempore* vigenti, dichiara di essere il titolare effettivo, assume l'obbligo di non disporre alcuna operazione tramite la Carta per conto di soggetti diversi da sé quale unico intestatario della Carta e fornisce le seguenti informazioni, consapevole delle responsabilità anche penali, previste dall'art. 55, comma 3, del D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 nelle quali potrebbe incorrere in caso di dichiarazione mendace:

DATI PERSONALI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____ Nome _____
Codice Fiscale | _____ Sesso M F
Nato a _____ Provincia _____ Nazione _____ il _____
Residente in _____ via _____ C.A.P. _____
Provincia _____ Nazione _____
Telefono fisso _____ Cellulare _____ e-mail _____
Documento d'identità _____ Numero _____ Rilasciato da _____
il _____ Luogo del rilascio _____ Data di scadenza _____
Attività svolta _____ Area geografica di svolgimento attività _____
Titolo di studio _____ Principale scopo di utilizzo della Carta prepagata _____

Dichiarazione di appartenenza/non appartenenza a categorie di soggetti politicamente esposti

il Richiedente appartiene alla categoria di Persone Politicamente Esposte (*) (come definite all'art.1 comma 2, lett. dd) del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, così come modificato dal D.Lgs. 90/2017)

SI NO

Data _____ Firma del Richiedente ✓ _____

(*) Sono definite "Persone Politicamente Esposte", le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate: 1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di: 1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri; 1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri; 1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici; 1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri; 1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti; 1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri; 1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti; 1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale. 1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgimenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali; 2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili; 3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami: 3.1. le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari; 3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

Il Richiedente dichiara:

- che tutte le informazioni riportate sul presente modulo di richiesta sono complete e veritiere;
- di aver preso visione, in tempo utile prima della sottoscrizione, del Foglio Informativo contenente le condizioni economiche applicate alla Carta;
- di aver preso visione, in tempo utile prima della sottoscrizione, di un esemplare del contratto contenente le "Condizioni Contrattuali della Carta";
- di aver preso visione e di aver già accettato le condizioni di utilizzo e funzionamento della Firma elettronica qualificata e relativa procedura di identificazione, previste dall'Ente Certificatore;
- di aver preso visione e di accettare le Condizioni contrattuali della Carta, allegata al presente modulo di richiesta;
- di aver preso visione e di accettare le Condizioni economiche applicate alla Carta, indicate nel Foglio Informativo.

Data _____ Firma del Richiedente ✓ _____

Il Richiedente dichiara di aver ricevuto un esemplare del contratto contenente le "Condizioni Contrattuali della Carta" e il "Foglio informativo" contenente le condizioni economiche.

Data _____ Firma del Richiedente ✓ _____

Il Richiedente dichiara di aver preso visione e approvare specificatamente, anche ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 cod. civ., le seguenti clausole: art. 2.5: estraneità di CartaLIS rispetto a servizi e funzionalità diversi dalla moneta elettronica erogati da terzi eventualmente associati alla Carta; art. 3.4: Possibilità di blocco della Carta per cui non siano stati superati i relativi controlli, per ragioni di sicurezza e conseguente immediata chiusura del rapporto; art. 4.2: Esonero di responsabilità di CartaLIS per l'utilizzo della Firma elettronica qualificata; art. 5: Diritto di ripensamento; art. 6: Sostituzione della Carta alla scadenza a determinate condizioni e possibilità di risoluzione; art. 9: Addebito e documentazione delle operazioni; art. 10: Comunicazioni periodiche: Disponibilità degli estratti conto, documenti di sintesi e Lista Movimenti sul Sito - Obbligo di verifica mensile di estratti conto e Lista Movimenti. Obbligo di verifica del Saldo Disponibile prima di effettuare operazioni di ricarica della carta prepagata, prelievo di contanti e/o pagamento; art. 12: Firma sulla Carta e sugli Scontrini; art. 13: Responsabilità di CartaLIS per le operazioni non autorizzate o non correttamente eseguite; art. 14: Custodia, smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato della Carta e dei relativi codici - Responsabilità del Titolare; art. 15: Estinzione/Recesso e rimborso del credito. Tempi massimi di chiusura del rapporto; art. 16: Disponibilità dei servizi fruibili con la Carta - Estraneità di CartaLIS nei rapporti tra Titolare ed esercizi convenzionati e/o fornitori di beni e servizi; art. 17: Blocco della Carta; art. 18: Comunicazioni, variazione dati e richieste di documenti; art. 19: Modifica delle condizioni; art. 21: Legge regolatrice - Reclami - Risoluzione stragiudiziale delle controversie - Foro competente.

Data _____ Firma del Richiedente ✓ _____

INFORMATIVA PRIVACY: come resa disponibile dal Titolare in fase di richiesta di attivazione della Carta, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e disponibile in ogni momento sul sito www.cartalis.it (sezione Trasparenza, Privacy e Reclami) e sull'home banking (area personale)

CONDIZIONI CONTRATTUALI DELLA CARTA

Art. 1 - Definizioni

I termini utilizzati con lettera maiuscola nel presente contratto, ove non altrimenti definiti all'interno del medesimo, avranno il significato di seguito indicato, sia se riferiti al singolare sia se al plurale:

- "APP": l'applicazione per dispositivi mobili (Android e iOS) utilizzabile dal Titolare per accedere alle principali funzionalità dell'Home Banking;
- "ATM" (Automated Teller Machine): sportello automatico, collocato generalmente presso gli sportelli bancari, che permette al Titolare di effettuare prelievi di denaro contante nei termini e alle condizioni vigenti presso ciascuno sportello, nonché di avere, eventualmente, informazioni sul proprio saldo contabile;
- "Beneficiario": il soggetto previsto come destinatario finale dei fondi oggetto di un'Operazione di pagamento;
- "Carta": la carta di pagamento nominativa, prepagata e ricaricabile emessa da CartaLIS e regolamentata dal Contratto;
- "CartaLIS": CartaLIS IMEL S.p.A., con sede legale in Via Roberto Bracco, 6 - 20159 Milano, l'istituto di moneta elettronica emittente la Carta;
- "Circuito internazionale" o "Circuito": il Circuito internazionale di accettazione della Carta, il cui marchio è indicato sulla Carta;
- "Circuito Lottomaticard": il Circuito di CartaLIS costituito dall'insieme dei Punti Lottomaticard abilitati all'accettazione delle carte emesse da CartaLIS;
- "Codice del Consumo": il D. Lgs. 6 settembre 2005, n. 206 e successive modifiche e integrazioni;
- "Codici di sicurezza": i codici di sicurezza associati alla Carta, quali PIN, PUK e Codici Home Banking, meglio descritti all'art. 2.4, forniti per l'utilizzo e la gestione della Carta e dell'Home Banking;
- "Codici Home Banking": i codici di accesso all'Home Banking;
- "Consumatore": la persona fisica di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del Codice del Consumo;
- "Contactless": tecnologia che permette di utilizzare una carta di pagamento semplicemente avvicinandola al terminale POS, senza richiedere l'inserimento della Carta stessa nel terminale;
- "Contratto": il contratto contenente l'accordo tra il Titolare e CartaLIS che disciplina le regole e le condizioni di utilizzo della Carta, che si compone delle presenti condizioni contrattuali e di tutta la documentazione prevista all'art. 2;
- "CVC2": codice di controllo per garantire la protezione dei pagamenti elettronici. Il CVC2 (composto di tre cifre) è riportato sul retro della Carta accanto allo spazio riservato alla firma"
- "Disponibilità massima della Carta": l'importo massimo di Moneta Elettronica che può essere caricato sulla Carta attraverso un'iniziale operazione di ricarica carta prepagata e/o eventuali successive ricariche e che corrisponde al saldo massimo consentito sulla Carta;
- "Ente Certificatore": il soggetto che, su incarico del Fornitore, presta il servizio di certificazione della Firma elettronica qualificata, previa identificazione del Richiedente tramite computer o altro dispositivo idoneo (quale ad esempio smartphone o tablet), dotato di webcam/fotocamera, microfono e connessione ad Internet;
- "Esercente": il punto vendita, ivi incluso il Punto Lottomaticard, e l'esercente, anche virtuale, aderente al Circuito Internazionale, presso il quale è possibile acquistare beni e/o servizi utilizzando la Carta, ed individuabile dal marchio che contraddistingue il Circuito Internazionale;
- "Firma elettronica qualificata": il sistema di firma certificata messo a disposizione del Richiedente tramite il Fornitore per la sottoscrizione del Modulo di Richiesta e della proposta di Contratto;
- "Foglio Informativo": il documento contenente le condizioni economiche ed i limiti della Carta, nonché la sintesi delle principali condizioni contrattuali e dei principali rischi, messo a disposizione da CartaLIS sul Sito e che costituisce il frontespizio del Contratto, in ottemperanza alla normativa sulla trasparenza dei servizi finanziari;
- "Fornitore": il fornitore del servizio di Firma elettronica qualificata;
- "Home Banking": l'area riservata accessibile dal Sito o tramite APP (Android o iOS), che consente al Titolare, previa autenticazione, di effettuare operazioni dispositive ed informative relative alla Carta nonché di attivare i servizi SMS, meglio descritti all'art. 11;
- "Mastercard Secure Code": i servizi di sicurezza previsti dal Circuito internazionale Mastercard, che proteggono il Titolare contro eventuali operazioni online non autorizzate. Tali servizi consistono nella creazione di un codice numerico monouso riservato e nell'invio dello stesso al Titolare - via sms o altre tecniche di comunicazione a distanza - per autenticare la transazione di pagamento ad ogni acquisto su siti internet abilitati. Il servizio Mastercard Secure Code sarà attivabile entro il giorno successivo alla data di attivazione della Carta. Per poter utilizzare il servizio Mastercard Secure Code potrà essere richiesta al Titolare da CartaLIS l'attivazione del servizio Memoshop, che prevede l'invio di un SMS di notifica per ogni operazione di pagamento presso ATM, POS e e-commerce e per ogni operazione di prelievo contante presso ATM. Anche per la configurazione del Memoshop per l'utilizzo dello stesso nell'ambito del servizio Mastercard Secure Code potrebbe essere necessario attendere un giorno lavorativo dalla data di richiesta di attivazione. Quindi prima di poter utilizzare la carta per gli acquisti su internet per i quali è necessario l'utilizzo del Mastercard Secure Code sarà necessario attendere i tempi necessari per le suddette configurazioni;
- "Moneta Elettronica": valore monetario associato alla Carta, rappresentato da un credito nei confronti di CartaLIS, così come definito dall'art. 1, comma 2, lett. h-ter), del Testo Unico Bancario;
- "Operazione di pagamento": l'attività posta in essere dal Titolare, dal Beneficiario o da una Terza Parte, di versare, trasferire o prelevare fondi tramite l'utilizzo della Carta, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra il Titolare, il Beneficiario e la Terza Parte;
- "Ordine di pagamento": qualsiasi istruzione data dal Titolare, da un Beneficiario o da una Terza Parte a CartaLIS con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'Operazione di pagamento;
- OTP (one time password): codice numerico che il Titolare riceve sul proprio cellulare, tramite notifica SMS, quando è richiesto un processo di autenticazione forte
- "Parti": congiuntamente CartaLIS e il Titolare;
- "PAN (Primary Account Number)": numero identificativo della carta di 16 cifre posto sul fronte della Carta;
- "PIN (Personal Identification Number)": codice personale segreto di cinque cifre che è generato elettronicamente e dovrà essere utilizzato esclusivamente dal titolare della carta per le operazioni di prelievo di denaro contante da sportelli automatici e per altre tipologie di pagamento che prevedono l'utilizzo di apparecchiature elettroniche;
- "POS" (Point of Sale): il terminale collocato presso gli Esercenti, per l'accettazione dei pagamenti di beni e servizi effettuati con le carte di pagamento, ivi inclusa la Carta;
- "PUK (Personal Unlocking Key)": codice personale di sei cifre generato elettronicamente utilizzato per l'identificazione del Cliente;
- "Punto Lottomaticard": l'Esercente convenzionato con CartaLIS per i servizi di distribuzione della moneta elettronica e servizi accessori (es. ricarica della carta prepagata, prelievi di contanti e trasferimento fondi da Carta a Carta), il cui elenco è disponibile sul Sito;
- "Quota di Attivazione della Carta": l'importo corrisposto dal cliente unitamente alla Quota di Rilascio della Carta che costituisce Moneta Elettronica.
- "Quota di Rilascio della Carta": l'importo corrisposto dal cliente per l'acquisto della Carta che non comprende la Moneta Elettronica ivi caricata e che potrà essere trattenuto da CartaLIS nei casi previsti dal presente Contratto;
- "Richiedente": il cliente, persona fisica e maggiorenne, che richiede di diventare Titolare di una Carta ai sensi del presente Contratto;
- "Saldo Disponibile": l'importo di Moneta Elettronica residuo e disponibile sulla Carta;
- SCA (Strong Customer Authentication): consiste in un processo di autenticazione forte, richiesto dalla Direttiva Europea 2015/2366/UE (PSD2) che CartaLIS richiede ogni qualvolta il Titolare accede al proprio conto on line, dispone un'operazione di pagamento e/o effettua qualsiasi azione, tramite canale a distanza, che possa comportare un rischio di frode;
- "SEPA": la SEPA (Single Euro Payments Area) è l'area unica in cui i clienti possono eseguire e ricevere pagamenti in Euro, sia all'interno dei confini nazionali che fra i Paesi esteri che ne fanno parte;
- "Servizio Clienti": il servizio di assistenza (i cui riferimenti sono riportati sul Foglio Informativo della Carta e sul Sito), messo a disposizione dei clienti per fornire supporto sull'operatività della Carta;
- "Sito": il sito attraverso il quale il Titolare può visualizzare tutte le informazioni riguardanti la Carta, ed accedere all'Home Banking;
- "Supporto Durevole": qualsiasi strumento che permette al Titolare di memorizzare informazioni a lui personalmente dirette in modo che possano essere agevolmente recuperate durante un periodo di tempo adeguato ai fini cui sono destinate le informazioni stesse, e che consenta la riproduzione immutata delle informazioni (ad esempio, file.pdf);
- "Terza Parte" (TPP o Third Party Providers): fornitori terzi di servizi di pagamento, diversi da CartaLIS, che possono avere accesso sicuro ai conti e alle informazioni sulle transazioni dei clienti e che prestano uno o più dei seguenti servizi: servizi di informazione sui conti, servizi di emissione strumenti di pagamento basati su carta, servizi di disposizione di ordini di pagamento;
- "Testo Unico Bancario": il D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e successive modifiche ed integrazioni;
- "Titolare": il Richiedente che è divenuto titolare della Carta;

Art. 2 - Oggetto del Contratto. Descrizione della Carta

2.1 Il Contratto ha ad oggetto la richiesta di attivazione della Carta già in possesso del Richiedente, nonché la regolamentazione per l'utilizzo della Carta. Il Contratto si compone delle presenti Condizioni Contrattuali e dei seguenti documenti, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- il Foglio Informativo;
- il documento denominato "Modulo di Richiesta di attivazione" compilabile esclusivamente online tramite il Sito, contenente i dati del Richiedente richiesti da CartaLIS. 2.2 La Carta è una carta prepagata di moneta elettronica nominativa e ricaricabile, dotata della tecnologia Contactless, emessa da CartaLIS, in qualità di *participant member*, tramite il *principal member* Banca Sella S.p.A., che può essere utilizzata solo dal Titolare. Ciascun cliente (identificato per codice fiscale) può essere titolare di un numero massimo di 3 (tre) carte di pagamento attive emesse da CartaLIS, 1 (una) per ogni diversa tipologia di prodotto (es. Lottomaticard, etc.). Ai fini del raggiungimento del suddetto limite si considerano anche le altre carte emesse da CartaLIS. La Carta viene accettata sul Circuito internazionale di riferimento, identificato dal relativo marchio riportato sulla stessa. Il credito vantato dal Titolare nei confronti di CartaLIS, corrispondente al Saldo Disponibile, è infruttifero di interessi ed è utilizzabile secondo quanto descritto all'art. 7 che segue. 2.3 La Carta riporta sul fronte il marchio del Circuito, il numero identificativo della Carta (Codice PAN) e la relativa data di scadenza e sul fronte o sul retro i marchi "Lottomaticard" e "Banca Sella". La Carta riporta sul retro uno spazio per la firma autografa del Titolare da apporre ai fini dell'utilizzo della stessa, nonché il codice di tre cifre CVC2 per la sicurezza dei pagamenti elettronici, l'IBAN associato alla Carta, il codice di attivazione di 12 cifre e il codice a barre associato alla Carta. 2.4 Alla Carta vengono, inoltre, associati i seguenti codici: (i) il codice PIN (Personal Identification Number), da utilizzare per le operazioni di pagamento (ove richiesto), per le operazioni di prelievo di contanti presso ATM e per le operazioni di prelievo e trasferimento fondi da Carta a Carta effettuate presso i Punti Lottomaticard tramite apposito terminale POS; (ii) il codice PUK, codice di controllo necessario agli operatori del Servizio Clienti per identificare il Titolare della Carta; (iii) i Codici Home Banking. Per accedere all'Home Banking, il Titolare dovrà eseguire l'identificazione mediante riconoscimento della combinazione dei Codici Home Banking. Successivamente, per completare l'accesso, il cliente dovrà inserire l'OTP (*one time password*) che riceverà tramite SMS, sul suo numero di telefono validato. I Codici Home Banking verranno forniti al Titolare secondo le diverse modalità specificate sul Sito o indicate dal Servizio Clienti. I Codici di sicurezza vengono elaborati con modalità che ne rendono impossibile la conoscenza da parte del personale di CartaLIS. Nel caso in cui il Titolare sia già in possesso di Codici Home Banking rilasciati da CartaLIS, tali codici rimarranno validi. In caso di smarrimento dei Codici di sicurezza, il Titolare potrà richiederli secondo le istruzioni presenti sul Sito. 2.5 Sulla Carta possono essere presenti informazioni, dati, codici, loghi e/o marchi ulteriori rispetto a quelli di cui ai precedenti commi nel caso in cui la Carta sia associata a funzionalità e/o servizi diversi ed ulteriori rispetto

alla moneta elettronica, erogati da soggetti terzi con cui CartaLIS abbia in essere accordi commerciali. In tale ipotesi, il Titolare prende espressamente atto ed accetta che i predetti ulteriori servizi e/o funzionalità resteranno autonomi e separati rispetto alle funzionalità e servizi di moneta elettronica erogati da CartaLIS in virtù del Contratto e saranno regolati esclusivamente dal rapporto contrattuale tra il Titolare medesimo ed i soggetti terzi, rapporto rispetto al quale CartaLIS resterà del tutto estranea.

Art. 3 - Attivazione della Carta, conclusione del Contratto e Condizione Risolutiva.

3.1 L'attivazione della Carta può essere richiesta dal Richiedente, esclusivamente attraverso il Sito, entro e non oltre il termine di 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di acquisto della stessa presso un Punto Lottomaticard. Tale richiesta dovrà essere effettuata dal Richiedente nel rispetto della seguente procedura:

- i. inserendo nel *form* di registrazione presente sul Sito, secondo le modalità ivi riportate, il codice fiscale del Richiedente, il codice di attivazione della Carta - stampigliato sul retro della Carta stessa - ed il codice OTP (*one time password*) ricevuto tramite SMS al numero di utenza mobile indicato dal Richiedente all'Esercente in fase di acquisto della Carta;
 - ii. completando, secondo le modalità riportate nel Sito, tutti i dati richiesti nel Modulo Richiesta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: i dati anagrafici del Richiedente, i dati del documento di identità valido);
 - iii. procedendo alla identificazione a distanza, direttamente o per il tramite dell'Ente Certificatore, finalizzata al rilascio della Firma elettronica qualificata, tramite proprio computer o altro dispositivo idoneo (quale ad esempio smartphone o tablet), dotato di webcam/fotocamera, microfono e connessione ad Internet, secondo le modalità e termini dettagliatamente previsti nella procedura di attivazione online;
 - iv. sottoscrivendo digitalmente, secondo le modalità riportate sul Sito, il Contratto in tutti i campi richiesti, tramite il servizio di Firma elettronica qualificata messo a disposizione del Richiedente dall'Ente Certificatore;
 - v. compiendo ogni ulteriore formalità, secondo quanto meglio descritto nella sezione del Sito relativa alla richiesta di contrattualizzazione. La sottoscrizione di tale documentazione contrattuale debitamente compilata in ogni parte, firmata dal Richiedente in tutte le sue parti ed inviata a CartaLIS costituisce la proposta contrattuale del Richiedente.
- Qualora il Richiedente non abbia completato la procedura sopra descritta entro il suddetto termine di 6 (sei) mesi, la Carta verrà bloccata definitivamente, senza ulteriori formalità, e non sarà più possibile procedere all'attivazione. In tale ipotesi, automaticamente e senza ulteriori formalità, si intenderà cessato ogni rapporto tra le parti afferenti la Carta. Il Richiedente potrà chiedere il rimborso degli importi diversi dalla Quota di Rilascio della Carta, secondo la procedura dell'art. 15. **3.2** Ai fini della formalizzazione della proposta contrattuale, CartaLIS rende disponibile al Richiedente attraverso il Sito tutta la documentazione riguardante le condizioni che regolano il funzionamento, l'utilizzo, i costi ed i limiti della Carta. Tale documentazione è costituita dal presente Contratto, dal Foglio Informativo che ne forma parte integrante, dalla Informativa Privacy e dalla documentazione relativa alla Firma elettronica qualificata. **3.3** CartaLIS formalizzerà l'accettazione della richiesta di attivazione della Carta subordinatamente all'avvenuto completamento, con esito positivo, dei necessari controlli e verifiche a fini anticiclaggio e di gestione del rischio sui dati e sulla documentazione forniti dal Richiedente, oltre che delle eventuali ulteriori verifiche che potranno essere condotte, a giudizio insindacabile di CartaLIS. A tal fine, il Richiedente prende atto ed accetta che i suddetti controlli saranno espletati anche tramite l'Ente Certificatore, secondo le modalità ed i termini dettagliatamente indicati nella procedura di attivazione della Carta online. Contestualmente all'attivazione, sarà avvalorato sulla Carta l'importo corrispondente alla Quota di Attivazione della Carta. Resta ferma la facoltà per CartaLIS di adottare altre opportune modalità di verifica che saranno comunicate al Richiedente con apposita informativa sul Sito o, se richiesto, dal Servizio Clienti. Il Contratto si considera, quindi, perfezionato, nel momento della ricezione da parte del Richiedente di un'apposita comunicazione, trasmessa a mezzo e-mail inviata all'indirizzo indicato nel Modulo di Richiesta, contenente la conferma dell'accettazione da parte di CartaLIS della proposta del Richiedente; alla e-mail di accettazione sarà altresì allegata copia del Contratto sottoscritta da CartaLIS. **3.4** Qualora la richiesta di attivazione della Carta non venisse accettata da parte di CartaLIS, per ragioni di sicurezza e gestione del rischio, tenuto conto anche degli esiti dei controlli effettuati, la Carta verrà bloccata definitivamente, senza ulteriori formalità, e non sarà più possibile procedere all'attivazione. In tale ipotesi, qualora la richiesta di attivazione della Carta non vada a buon fine per causa imputabile direttamente o indirettamente al Richiedente, nessun rimborso o richiesta di indennizzo potrà essere richiesto a CartaLIS con riferimento alla Quota di Rilascio della Carta. Per cause imputabili al Richiedente si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti: i dati inseriti non rispettano i vincoli e le regole previste ai fini della compilazione del Modulo di Richiesta; i dati del documento fornito non superino i controlli e le verifiche richiesti in materia di anticiclaggio; il telefono del Richiedente non consente di ricevere via SMS OTP; il documento del Richiedente non è coerente con i dati forniti e/o risulta illeggibile e/o presenta segni di manomissione e/o è scaduto o in ogni caso non ammissibile, il Richiedente non dispone di un dispositivo idoneo, dotato di webcam/fotocamera, microfono e connessione ad Internet per poter procedere alla identificazione a distanza, anche per il tramite dell'Ente Certificatore, ai fini del rilascio della Firma elettronica qualificata.

Art. 4 - Firma elettronica qualificata

4.1 Il Richiedente prende atto ed accetta che il sistema di Firma elettronica qualificata messo a disposizione dall'Ente Certificatore tramite il Fornitore è finalizzato esclusivamente alla sottoscrizione del Modulo di Richiesta e del presente Contratto, restando escluso ogni diverso o ulteriore utilizzo. Per il perfezionamento del processo di Firma elettronica qualificata, il Richiedente dovrà attenersi a tutte le istruzioni impartite dall'Ente Certificatore e contenute nelle condizioni di utilizzo rese disponibili al Richiedente sul Sito nel Modulo di Richiesta, che il Richiedente dichiara di aver letto ed accettato prima di avviare il processo di attivazione della Carta. **4.2** Il Richiedente prende atto ed accetta che il Fornitore e l'Ente Certificatore sono responsabili esclusivi del servizio di Firma elettronica qualificata, rispetto al quale CartaLIS rimane del tutto estranea. Ogni eventuale contestazione o reclamo in merito a tale servizio dovrà essere rivolta direttamente al Fornitore e/o all'Ente Certificatore.

Art. 5 - Diritto di ripensamento del Titolare

Il Contratto è concluso mediante tecniche di comunicazione a distanza e quindi senza la presenza fisica contemporanea del Richiedente/Titolare e del soggetto collocatore (CartaLIS), pertanto è riservata al Titolare la facoltà di esercitare il proprio diritto di ripensamento, e quindi di recedere dal Contratto, entro 14 (quattordici) giorni decorrenti dalla data di conclusione dello stesso, come determinata ai sensi del precedente art. 3 oppure – se successivo – dal giorno in cui riceve le condizioni contrattuali insieme alle informazioni richieste ai sensi del D. Lgs. 6 settembre 2005, n. 206 "Codice del Consumo". Tale recesso potrà essere esercitato dal Titolare senza penali e senza dover indicare il motivo, mediante comunicazione scritta inviata a mezzo raccomandata A/R a CartaLIS, secondo le istruzioni fornite sul Sito.

Il recesso si considera efficace dal momento in cui CartaLIS ne viene a conoscenza.

In caso di recesso, ai sensi del presente articolo, restano comunque ferme tutte le obbligazioni sorte a carico del Titolare (ed eventualmente del Tutore/Curatore/Amministratore di Sostegno) anteriormente alla data di efficacia del recesso. Il Titolare sarà in tal caso tenuto a corrispondere a CartaLIS tutti gli importi eventualmente ad essa dovuti per qualsiasi ragione, maturati dalla data di efficacia del Contratto sino alla data di esercizio del recesso. A tal fine, CartaLIS è, sin d'ora, espressamente autorizzata a trattenere quanto di sua spettanza a valere sul Saldo Disponibile presente sulla Carta. Il Titolare ha diritto al rimborso dell'eventuale restante credito, con le modalità previste al successivo art. 15. Il Titolare prende atto ed accetta che il recesso comporta l'immediata chiusura del rapporto contrattuale. In caso di recesso, il Titolare sarà tenuto alla pronta invalidazione della Carta (tagliandola verticalmente in due parti in corrispondenza del chip). In ogni caso, CartaLIS provvederà a bloccare la Carta ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito. Il cliente ha diritto al rimborso della Quota di Rilascio della Carta solo nel caso in cui non abbia effettuato alcuna ricarica carta prepagata e/o utilizzato la Carta, come disciplinato ai sensi del successivo art. 7, prima dell'invio della comunicazione di recesso ai sensi di quanto previsto all'presente articolo.

Art. 6 - Durata del Contratto e della Carta. Condizione Sospensiva. Sostituzione della Carta. Risoluzione di diritto. Uso illecito.

6.1 Il Contratto ha durata indeterminata. **6.2** La Carta ha la durata indicata sul fronte della stessa. Alla scadenza, il Titolare riceverà un nuovo supporto in sostituzione di quello scaduto, direttamente al proprio domicilio secondo le tempistiche indicate nell'apposita sezione del Sito relativa ai rinnovi. La consegna non sarà effettuata qualora la Carta non risulti utilizzata dal Titolare nell'arco temporale ricoperto tra i 18 (diciotto) ed i 6 (sei) mesi antecedenti alla scadenza della Carta stessa e/o qualora il documento associato alla Carta risulti scaduto, in tale ipotesi il Contratto cesserà automaticamente di produrre i suoi effetti alla data di scadenza del supporto scaduto. Fermo restando quanto sopra, il nuovo supporto potrà in ogni caso essere attivato nelle sue funzionalità solo qualora nel frattempo la Carta non sia stata bloccata e/o estinta per qualsivoglia motivo, ai sensi di quanto previsto nel Contratto. In tutti i casi di mancata consegna del nuovo supporto per le ragioni di cui sopra o comunque per fatto non imputabile a CartaLIS, il Contratto si intende risolto. **6.3** Fatta salva l'ipotesi di sostituzione della Carta alla scadenza del supporto, secondo i termini e le condizioni di cui al precedente art. 6.2, non è prevista la sostituzione della Carta per nessuna altra ragione, salva diversa comunicazione di CartaLIS. **6.4** Qualora prima della scadenza della Carta, si verifichi un evento che, a qualunque titolo e per qualsiasi causa, comporti l'impossibilità di utilizzo della Carta stessa (ad esempio, in caso di danneggiamento, furto, smarrimento, etc.), il Titolare deve dare comunicazione a CartaLIS, che provvederà al blocco della Carta stessa. In tal caso, il Contratto si intenderà risolto. CartaLIS inoltre si riserva il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, senza la necessità di motivazione alcuna, nel caso di sospetto uso non autorizzato o fraudolento della carta. La risoluzione avverrà senza alcun onere per il cliente. In tali casi, il Titolare ha diritto al rimborso del Saldo Disponibile, secondo quanto previsto al successivo art. 15. **6.5** L'utilizzo di una Carta scaduta, bloccata o denunciata come smarrita, sottratta, falsificata o contraffatta o comunque non attiva, costituisce illecito, che CartaLIS potrà perseguire, anche penalmente, unitamente ad altri eventuali usi fraudolenti della stessa. **6.6** Con la sottoscrizione del Contratto le Parti riconoscono ed accettano che l'efficacia dello stesso è subordinata, ai sensi dell'art. 1353 c.c., all'esito positivo delle verifiche e controlli prodromici all'attivazione della Carta per ottemperare alle finalità di adeguata verifica *pro tempore* vigenti. Tali verifiche e controlli verranno effettuati da CartaLIS anche avvalendosi di soggetti terzi all'uopo preventivamente incaricati da CartaLIS e si considereranno conclusi con esito positivo solo a seguito della comunicazione di CartaLIS di avvenuta attivazione della Carta, che verrà formalizzata mediante comunicazione di conferma dell'accettazione che verrà inviata da CartaLIS al Richiedente a mezzo email, all'indirizzo indicato nel Modulo di Richiesta, con allegata copia del Contratto sottoscritta da CartaLIS. Le Parti si danno, altresì, atto che CartaLIS svolgerà le attività di verifica e controllo di cui sopra in buona fede e nel rispetto dei tempi che si renderanno necessari. In caso di esito negativo delle suddette attività di verifica e controllo il contratto non potrà avere esecuzione e la Carta verrà definitivamente bloccata senza ulteriori formalità, salvo la comunicazione di CartaLIS inviata a mezzo mail con le medesime modalità di cui sopra. Resta escluso ogni diritto a risarcimento e/o indennizzo e/o rimborso riferito alla Quota di Rilascio della Carta, come meglio indicato all'art. 3.4 che precede.

Art. 7 - Uso della Carta

7.1 La Carta è e resta di proprietà di CartaLIS. L'utilizzo della stessa, in quanto strumento di moneta elettronica e dei relativi Codici di sicurezza, è strettamente personale, pertanto, è fatto espresso divieto al Titolare di cedere la Carta o darla in uso a terzi. Il Titolare ha l'obbligo inoltre di: (i) custodire la Carta con cura; (ii) controllare periodicamente che la Carta sia in suo possesso; (iii) assicurarsi che altre persone non usino la Carta; (iv) assicurarsi di ritirare la Carta dopo ogni operazione; (v) evitare di rivelare a terzi i dati della Carta se non in conformità alle presenti clausole contrattuali. Il Titolare deve, inoltre, mantenere segreto il proprio PIN collegato alla Carta ed adottare tutte le ragionevoli misure idonee a proteggerla e conservarla; a titolo esemplificativo: (i) memorizzare il PIN; (ii) evitare di scrivere il PIN sulla Carta; (iii) evitare di conservare il PIN su documenti o su altri supporti tenuti insieme o vicino alla Carta; (iv) adottare ogni precauzione per evitare che terzi possano osservare la digitazione del PIN nel caso di uso di ATM o di altri sistemi elettronici. La Carta, nei limiti del Saldo Disponibile e nel rispetto degli ulteriori limiti indicati nel Foglio Informativo, consente al Titolare di effettuare operazioni dispositive, quali pagamenti, bonifici, prelievi, ricariche e trasferimento fondi da Carta a Carta, nonché operazioni informative, tramite i seguenti canali, secondo quanto qui previsto: A) presso tutti i Punti Lottomaticard sarà possibile effettuare pagamenti, ricariche, prelievi, trasferimento fondi da Carta a Carta (solo per le tipologie di Carte per le quali tale funzionalità è prevista), nonché visualizzare il Saldo Disponibile; B) presso tutti gli Esercenti convenzionati con il Circuito - ivi inclusi quelli operanti via Internet -

sarà possibile effettuare pagamenti per acquisti di beni e servizi, in Italia e all'estero; restano espressamente escluse tutte le transazioni che avvengano in assenza di collegamento diretto e in tempo reale; C) presso gli ATM che aderiscono al Circuito, sarà possibile effettuare prelievi di contanti in Italia e all'estero; D) tramite Home Banking sarà possibile effettuare sia operazioni dispositive (trasferimento fondi da Carta a Carta, e da Carta a conto corrente bancario/postale, nonché ricariche telefoniche) sia operazioni informative (visualizzazione Saldo Disponibile, estratto conto e lista movimenti); E) le operazioni di cui al precedente punto D) potranno essere effettuate anche tramite il Servizio Clienti, al numero indicato nel Foglio Informativo e sul Sito. **7.2** Il servizio di ricarica di moneta elettronica sulla Carta ("Ricarica carta prepagata") consiste nella conversione in credito disponibile, utilizzabile attraverso la Carta stessa, di somme di denaro versate successivamente all'attivazione della Carta, secondo le modalità sotto descritte. La Ricarica della carta prepagata potrà essere richiesta più volte durante il periodo di validità della Carta, entro la Disponibilità massima della Carta ed entro i limiti operativi indicati nel Foglio Informativo e, annualmente, nel Documento di Sintesi. La Ricarica della carta prepagata può essere effettuata:

(i) in contanti presso i Punti Lottomaticard, presentando un documento di identità valido, il codice fiscale e la Carta da ricaricare; (ii) mediante bonifico-SEPA da conto corrente bancario o postale; (iii) mediante trasferimento fondi da Carta a Carta presso i Punti Lottomaticard o tramite Home Banking; (iv) presso tutti gli ATM del Gruppo Banca Sella e delle banche aderenti al Circuito "QUI Multibanca", utilizzando una carta bancomat abilitata al suddetto Circuito, oppure con altre modalità comunicate da CartaLIS sul Sito. Resta sempre fermo il diritto del Titolare di chiedere il rimborso, anche parziale, del credito residuo presente sulla Carta, secondo i canali suindicati. Anche il credito generato dalla Ricarica della carta prepagata è infruttifero e non costituisce deposito.

7.3 Il prezzo dei beni e/o dei servizi acquistati con la Carta sarà pagato da CartaLIS per conto del Titolare che conferisce a tal fine a CartaLIS apposito irrevocabile mandato. Pertanto, CartaLIS addebita, di volta in volta, gli importi relativi agli acquisti senza preventiva comunicazione al Titolare, salvo sua espressa richiesta di rettifica in conformità a quanto stabilito dal successivo art.

9.4. 7.4 Nel caso di acquisti su Internet, la digitazione del codice PAN, della scadenza della Carta e, ove richiesto, del codice CVC2 costituiscono lo strumento di identificazione del Titolare unitamente agli eventuali altri dati richiesti, relativi al servizio di sicurezza Mastercard Secure Code. CartaLIS, inoltre, adotta una procedura di autenticazione forte ogniqualvolta il Titolare accede al proprio conto online e/o dispone di un'operazione di pagamento e/o effettua qualsiasi azione, tramite canale a distanza, che possa comportare un rischio di frode. In tali casi al Titolare viene richiesta un'autenticazione basata sull'uso di due o più elementi classificati nelle categorie della conoscenza, del possesso e dell'inerenza (strong customer authentication o SCA) come meglio descritto al successivo art. 8.1. **7.5** CartaLIS non incorre in alcuna responsabilità nel caso in cui la Carta, per qualsiasi motivo, non sia accettata dagli Esercenti, ivi inclusi gli esercenti operanti via Internet.

7.6 Per tutti gli utilizzi della Carta meglio descritti ai precedenti commi, il Titolare sarà tenuto a corrispondere a CartaLIS le commissioni pro tempore vigenti - riportate sul Foglio Informativo - che potranno essere direttamente addebitate sul Saldo Disponibile della Carta, se non altrimenti corrisposte. **7.7** Tutte le operazioni dispositive sopra descritte potranno essere effettuate nei limiti del Saldo Disponibile sulla Carta e con le modalità, i massimali, le limitazioni e le condizioni pro tempore vigenti, comunicate anche tramite il Foglio Informativo. In caso di superamento di detti limiti, CartaLIS è legittimata a negare l'autorizzazione alla transazione. **7.8** Il Titolare si riconosce obbligato al pagamento degli eventuali oneri di carattere fiscale, presenti e futuri, relativi alla Carta ed al suo utilizzo. **7.9** I servizi descritti ai precedenti commi 7.1 e 7.2 saranno fruibili sia tramite Circuito Lottomaticard che tramite il Circuito Internazionale e potranno essere effettivamente utilizzati dal Titolare solo quando il Circuito Internazionale ed il Circuito Lottomaticard ed i relativi terminali/canali (POS/ATM/Internet) siano effettivamente attivi e funzionanti nonché nei limiti in cui i servizi medesimi siano resi disponibili dai singoli terminali appartenenti a tali circuiti. **7.10** Non sono consentite operazioni di accredito che pervengono dai predetti circuiti se l'accredito stesso facesse superare i limiti indicati sul Foglio Informativo pro tempore vigente relativi alla ricarica della carta prepagata e alla disponibilità della Carta stessa. In tal caso l'intero importo della operazione sarà corrisposto al Titolare con le modalità di volta in volta comunicate da CartaLIS tramite il Servizio Clienti. **7.11** In caso di mancato utilizzo di una Carta, intendendosi per tale l'assenza di operazioni di pagamento, ricarica carta prepagata, prelievo di contanti e/o rimborso per un periodo pari o superiore a 12 mesi, CartaLIS addebiterà al Titolare, prelevandola dal Saldo Disponibile, una commissione mensile, nella misura indicata nel Foglio Informativo. Tale commissione sarà applicata a partire dal primo giorno del mese successivo alla fine del periodo di mancato utilizzo della Carta, e fino a quando non sarà registrata sulla stessa una nuova operazione tra quelle sopra indicate.

Art. 8 - Consenso e autorizzazione delle Operazioni di pagamento.

8.1 Il Titolare presta il consenso ad una Operazione di pagamento, ivi inclusi i prelievi, con le seguenti modalità:

- tramite l'apposizione della propria firma sullo scontrino emesso dal terminale POS o su altro documento o modalità equivalente. La firma, ove prevista, deve essere conforme a quella apposta dallo stesso Titolare sul retro della Carta e su un documento di identità valido esibito dal Titolare all'Esercente ove richiesto;

- tramite digitazione, ove previsto, del PIN. L'uso congiunto della Carta e del PIN identifica e legittima il Titolare per l'utilizzo della Carta su sportelli ATM;

- tramite avvicendamento della Carta al Terminale POS Contactless, digitando ove richiesto il PIN (modalità Contactless); per poter utilizzare la Carta in modalità Contactless potrebbe essere necessario effettuare una prima operazione di spesa sul Circuito tramite POS utilizzando il chip della Carta; nel caso di acquisti via Internet o altri canali virtuali, tramite inserimento o comunicazione del numero della Carta (PAN), della data di scadenza e del codice di sicurezza CVC2 riportato sul retro della Carta, nonché degli altri dati eventualmente richiesti relativi al servizio di sicurezza Mastercard Secure Code. L'uso della Carta su Internet o su altri canali virtuali, telematici o telefonici potrà prevedere modalità differenti determinate di volta in volta da CartaLIS e/o dall'Esercente e/o da un prestatore di servizi di disposizione di ordini di pagamento, fatto salvo quanto previsto all'art. 7.4. CartaLIS, adotta una procedura di autenticazione forte ogniqualvolta il Titolare accede al proprio conto online e/o dispone di un'operazione di pagamento e/o effettua qualsiasi azione, tramite canale a distanza, che possa comportare un rischio di frode. In tali casi al Titolare viene richiesta un'autenticazione basata sull'uso di due o più elementi classificati nelle categorie della conoscenza, del possesso e dell'inerenza (strong customer authentication o SCA). Nei casi in cui il cellulare del Titolare è abilitato alla lettura dei dati biometrici la transazione si conclude con i fattori del possesso e dell'inerenza. Negli altri casi il Titolare riceve una one time password (OTP) tramite SMS sul proprio cellulare che, in aggiunta al codice personale, consente di concludere l'operazione. **8.2** Prima della prestazione del consenso nessun importo per operazioni di pagamento potrà essere addebitato al Cliente. Il consenso di cui al comma precedente può essere prestato dal Titolare, oltre che direttamente a CartaLIS anche al Beneficiario o, in ultimo, ad una Terza Parte (TPP o Third Party Provider). Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento, mediante comunicazione inviata per iscritto dal Cliente a CartaLIS, purché prima che l'ordine di pagamento diventi irrevocabile così come previsto nel successivo art. 8. 4.. In caso di operazione di pagamento disposta con il coinvolgimento di una Terza Parte, la revoca potrà essere accordata al Cliente solo se consentito anche in accordo con la Terza Parte coinvolta. Le Operazioni di Pagamento eventualmente eseguite dopo la revoca del relativo consenso non possono essere considerate autorizzate. **8.3** Gli ordini di pagamento e/o di prelievo di contanti si considerano correttamente impartiti se sono stati utilizzati correttamente gli estremi della Carta e/o del PIN assegnati al Titolare. Se gli estremi della Carta e/o del PIN non sono esatti o se il Titolare ha erroneamente fornito le indicazioni richieste per l'esecuzione di una Operazione di Pagamento, CartaLIS non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione di Pagamento, inclusi i prelievi. **8.4** Gli Ordini di pagamento impartiti con le modalità sopra indicate sono irrevocabili una volta ricevuti ovvero allorché il relativo consenso del Titolare è stato ricevuto dal soggetto del quale si avvalga o dal Beneficiario per il caso di ordini impartiti attraverso una Terza Parte ovvero pervenuti dal Beneficiario o suo tramite. Il blocco della disponibilità della Carta a favore dell'Esercente per operazioni di importo non noto all'atto del rilascio del consenso del Titolare può essere apposto solo se il relativo importo è stato preventivamente definito con autorizzazione del Titolare all'Esercente. CartaLIS provvede allo sblocco al momento della ricezione dell'esatto importo dell'operazione o al più tardi alla ricezione dell'operazione stessa. In ogni caso il Titolare avrà cura di verificare che l'Esercente provveda tempestivamente alla segnalazione di competenza anche in caso di effettuazione dell'operazione definitiva con diverso strumento di pagamento. Le disposizioni online sulla Carta, eventualmente richieste dal Titolare avvalendosi di una Terza Parte debitamente autorizzata allo svolgimento di tali servizi ai sensi della normativa tempo per tempo vigente, vengono ricevute da CartaLIS da tale soggetto su incarico del Titolare che dovrà aver autorizzato l'operazione sulla base delle presenti clausole contrattuali. CartaLIS fornisce alla Terza Parte le informazioni disponibili sull'ordine di pagamento e sulla relativa esecuzione.

Art. 9 - Addebito e documentazione delle operazioni.

9.1 Con il rilascio del consenso in conformità al precedente art. 8, il Titolare conferma di concludere l'Operazione di pagamento, riconosce che l'importo indicato sullo scontrino emesso dai terminali elettronici - POS installati presso gli Esercenti, o su altro documento equivalente, è esatto e può essergli irrevocabilmente addebitato, fatto salvo quanto previsto in caso di utilizzo non autorizzato della Carta, ai sensi dei successivi artt. 9.4 e 14 del Contratto. **9.2** In seguito a ciascun utilizzo della Carta, CartaLIS provvederà a debitare dal Saldo Disponibile l'importo richiesto dal Titolare in base alle risultanze delle registrazioni relative alle operazioni eseguite tramite i diversi canali di utilizzo della Carta (es.: terminale POS, internet, Servizio Clienti) nonché in base ai regolamenti dei circuiti che disciplinano le varie transazioni disposte. Il Titolare si impegna ad accettare gli addebiti registrati da CartaLIS in esito alle operazioni dispositive eseguite dal Titolare medesimo, secondo le modalità di cui al presente Contratto. Delle operazioni eseguite fa prova la ricevuta/scontrino o, in caso di Operazione di pagamento effettuata tramite internet o altri canali abilitati, l'attestazione rilasciata dal sistema al momento dell'operazione, e, in ogni caso, la lista movimenti presente nell'area Home Banking del Sito. È fatto salvo il caso in cui l'apparecchiatura o il sistema informi il Titolare dell'impossibilità del rilascio della stessa ricevuta/scontrino o attestazione ed il Titolare decida di eseguire comunque l'Operazione di pagamento. Ulteriore attestazione potrà essere ricevuta tramite sms, grazie ai servizi di messaggistica SMS, attivabili secondo quanto meglio descritto all'art. 11. **9.3** Tutte le operazioni eseguite in valuta diversa dall'Euro sono comunque addebitate in Euro, al tasso di cambio determinato dal Circuito Internazionale all'atto della data della conversione in Euro, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore, con la maggiorazione indicata nel Foglio Informativo e nel Documento di Sintesi. L'utilizzo all'estero della Carta anche in Paesi non aderenti all'Unione Monetaria Europea, è soggetto alle norme valutarie di tempo in tempo vigenti ed applicabili. **9.4** Il Titolare che viene a conoscenza di un'operazione di pagamento non autorizzata o non correttamente eseguita - ivi compresi i casi di mancata, inesatta, o tardiva esecuzione delle operazioni di pagamento - può chiederne la rettifica solo se comunica tale circostanza a CartaLIS senza indugio e comunque entro e non oltre 13 (tredecim) mesi dalla data di addebito o accredito dell'operazione, con le modalità di cui al presente Contratto. Una operazione di pagamento si intende non eseguita correttamente quando non è conforme all'ordine o alle istruzioni impartite dal Titolare. Entro 18 (diciotto) mesi dalla data di effettuazione della suddetta comunicazione il Titolare può richiedere a CartaLIS di fornirgli i mezzi per dimostrare di aver effettuato la comunicazione stessa. **9.5** Relativamente ad operazioni disposte su iniziativa del Beneficiario o per il suo tramite o su iniziativa di una Terza Parte già eseguite da CartaLIS, il Titolare può richiederne il rimborso se si verificano entrambe le seguenti condizioni: (i) al momento dell'autorizzazione non era specificato l'importo dell'operazione; (ii) l'importo dell'operazione supera quello che il Titolare avrebbe potuto ragionevolmente aspettarsi. Il Titolare può chiedere il rimborso mediante invio a CartaLIS di una raccomandata A/R entro 8 (otto) settimane dalla data di addebito dei fondi. Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta, CartaLIS rimborserà il relativo importo al Titolare ovvero rifuiterà il rimborso, fornendone una giustificazione.

Art. 10 - Comunicazioni periodiche

10.1 Il Titolare prende atto ed accetta che il rendiconto annuale della Carta riportante tutte le movimentazioni, le somme a qualsiasi titolo addebitate o accreditate e ogni altra informazione rilevante per la gestione del rapporto (di seguito "Estratto Conto"), il Documento di sintesi annuale e le informazioni relative alle singole operazioni effettuate a valere sulla Carta (di seguito "Lista Movimenti"), saranno messi a disposizione del Titolare da CartaLIS esclusivamente nell'area Home Banking del Sito con le seguenti tempistiche: (a) l'Estratto Conto e il Documento di sintesi annuale, entro il 31 marzo di ogni anno; (b) la Lista Movimenti, dal primo e sino al trentesimo giorno successivo a quello di effettuazione delle singole operazioni. Trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data di messa a disposizione dell'Estratto Conto e/o della Lista Movimenti, senza che sia pervenuto a CartaLIS un reclamo scritto, le operazioni stesse si intenderanno approvate dal Titolare, salvo quanto previsto al precedente art. 9.4. Il Titolare può ottenere da CartaLIS in qualunque momento su Supporto Durevole copia del Contratto, del Foglio Informativo e/o Documento di

sintesi aggiornati e dell' Estratto Conto. Ove il Titolare si avvalga, per l'accesso online alle informazioni sul Saldo Disponibile e sulle operazioni, di un prestatore di servizi di informazione sui conti debitamente autorizzato allo svolgimento dei servizi stessi, CartaLIS fornisce le informazioni richieste nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dalla informativa regolamentare tempo per tempo vigente in tema di autenticazione della clientela e di comunicazione delle richieste stesse; quanto precede ad eccezione dei casi in cui sussistano motivi giustificati e debitamente comprovati, connessi ad accesso non autorizzato e fraudolento, dandone comunicazione al Titolare prima del rifiuto o immediatamente dopo salvo che tale informativa non debba essere fornita in quanto in contrasto con obiettivi di ordine pubblico o di pubblica sicurezza, individuati ai sensi della normativa vigente o ricorrano altri giustificati motivi ostativi in base alle disposizioni in materia di contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, di legge o di regolamento. **10.2** Il Titolare ha l'obbligo di verificare, con cadenza almeno mensile, la Lista Movimenti, gli Estratti Conto e ogni altra documentazione contabile resa disponibile nell'area Home Banking. Il Titolare è tenuto altresì a verificare il Saldo Disponibile presente sulla Carta prima di effettuare ogni operazione di ricarica della carta prepagata, prelievo di contanti e/o pagamento.

Art. 11 - Messaggi informativi e di sicurezza via SMS

11.1 Il Titolare che ne faccia richiesta tramite l'area Home Banking o il Servizio Clienti, può usufruire dei seguenti servizi di messaggistica informativa e di sicurezza:

a) il servizio denominato "MEMOSHOP" prevede l'invio di un SMS per ogni operazione di pagamento presso ATM, POS, e-commerce e per ogni operazione di prelievo contante presso ATM. CartaLIS invierà un SMS contenente i dati necessari all'identificazione dell'operazione. Il Titolare ha l'obbligo di verificare la correttezza dei dati indicati nel SMS, e potrà così rilevare e comunicare tempestivamente al Servizio Clienti, agli indirizzi/recapiti indicati nel Foglio Informativo, eventuali utilizzi indebiti o illeciti della Carta o del PIN, in particolare osservando quanto previsto al successivo art. 14. CartaLIS si riserva la facoltà di sospendere e/o disattivare il servizio "MEMOSHOP" in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio.

b) il servizio denominato "SALDO IN TEMPO REALE" consente, chiamando il numero indicato nell'apposita sezione del Sito, di ricevere in automatico un SMS sul cellulare indicato dal Titolare con l'informazione relativa al Saldo Disponibile presente sulla Carta.

c) il servizio denominato "MOVIMENTI" consente, chiamando un numero indicato nell'apposita sezione del Sito, di ricevere in automatico un SMS, con l'informazione relativa alla lista degli ultimi movimenti effettuati con la Carta.

Tutti i dettagli relativi a tali servizi e gli eventuali aggiornamenti, sono disponibili nell'apposita sezione del Sito. **11.2** L'attivazione dei servizi SMS descritti all'art. 11.1, lett. a), b) e c) avviene su richiesta del Titolare, sul numero di utenza mobile del Titolare. Il Titolare ha l'obbligo di segnalare a CartaLIS eventuali successive variazioni del numero di telefono cellulare fornito, in conformità a quanto previsto al successivo art. 18. **11.3** Qualora, successivamente, il Titolare decida di disattivare i servizi SMS, lo stesso dovrà farne apposita richiesta tramite il Servizio Clienti o tramite accesso all'Home Banking. **11.4** La descrizione dei servizi SMS è consultabile sul Sito o può essere richiesto al Servizio Clienti. I costi del servizio sono indicati nel Foglio Informativo. **11.5** I servizi SMS sono strettamente collegati al numero telefonico del Titolare. Pertanto, nel caso di trasferimento o cessione a qualsiasi titolo del numero telefonico, i servizi SMS saranno fruiti dal cessionario, sotto l'esclusiva responsabilità del Titolare cedente.

Art. 12 - Firma sulla Carta e sugli scontrini

Il Titolare ha l'obbligo di firmare la Carta sul retro non appena ne entra in possesso, restando responsabile di ogni conseguenza che possa derivare dall'indebito o illecito uso della Carta non firmata, anche ai sensi del successivo art. 14. Il Titolare ha altresì l'obbligo di firmare, se previsto, gli scontrini emessi dai Terminali utilizzati per le operazioni. La Firma posta sugli scontrini deve essere conforme a quella apposta sul retro della Carta.

Art. 13 – Responsabilità di CartaLIS per le operazioni non autorizzate o non correttamente eseguite.

13.1 Operazioni non autorizzate

Fatta salva la facoltà di rettifica di cui agli articoli 9.4 e 9.5 che precedono, CartaLIS rimborsa al Titolare della Carta l'importo dell'operazione non autorizzata o non correttamente eseguita immediatamente e in ogni caso al più tardi entro la fine della giornata lavorativa successiva a quella in cui prende atto dell'operazione o riceve una comunicazione in merito, riportando il Saldo Disponibile nello stato in cui si sarebbe trovato se l'operazione non avesse avuto luogo.

CartaLIS in caso di motivato sospetto di frode può sospendere il rimborso di operazioni non autorizzate di cui al capoverso precedente, dandone tempestiva comunicazione al Titolare della Carta e alla Banca d'Italia. L'eventuale rimborso di una operazione non autorizzata non pregiudica la possibilità per CartaLIS di dimostrare, anche in un momento successivo, che la transazione era stata autorizzata; in tal caso, CartaLIS ha diritto di chiedere al Titolare la restituzione dell'importo rimborsato.

E' fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento degli ulteriori danni.

Qualora la comunicazione venga inviata in prossimità o successivamente alla scadenza della Carta, nella stessa dovrà essere indicata la modalità di accredito dell'eventuale rimborso nell'ambito delle modalità previste in contratto per il rimborso dell'eventuale Saldo Disponibile della Carta.

13.2 Operazioni non correttamente eseguite

Fatto salvo quanto previsto dai precedenti articoli 9.4 e 9.5, CartaLIS è responsabile della corretta esecuzione degli Ordini di pagamento disposti dal Titolare.

Nel caso in cui CartaLIS è responsabile della mancata o inesatta esecuzione di un Ordine di pagamento disposto con le modalità previste per la prestazione del consenso all'esecuzione dell'ordine di pagamento, CartaLIS provvede senza indugio a riportare il Saldo Disponibile nello stato in cui si sarebbe trovato se l'operazione non fosse avvenuta.

CartaLIS è inoltre responsabile nei confronti del Titolare di tutte le spese e interessi a lui imputati a seguito della mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione di pagamento. CartaLIS non può, in nessun caso, essere ritenuta responsabile se la mancata o inesatta esecuzione dell'Ordine di pagamento è dovuta a caso fortuito o forza maggiore, ovvero all'adempimento di obblighi imposti dalla normativa nazionale o comunitaria.

CartaLIS in caso di mancata esecuzione o di esecuzione inesatta di una Operazione di pagamento indipendentemente dalla responsabilità ai sensi del presente articolo, si adopera senza indugio, su richiesta del Titolare che ha disposto l'operazione stessa, per rintracciarla ed informare il Titolare del risultato. Ciò non comporta spese per il Titolare.

Art. 14 - Custodia, smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato della Carta e dei relativi codici – Responsabilità del Titolare.

14.1 Il Titolare è tenuto a custodire con ogni cura la Carta ed i relativi Codici di sicurezza che dovranno restare segreti e che il Titolare non dovrà riportare sulla Carta né conservare insieme alla stessa. **14.2** In caso di violazione delle misure di cautela sopra indicate, il Titolare è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'indebito o illecito uso della Carta, anche se a seguito di smarrimento, furto, appropriazione indebita, falsificazione, contraffazione e uso non autorizzato, fermo restando, in tali casi, quanto di seguito previsto. **14.3** In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, falsificazione, contraffazione o uso non autorizzato della Carta e/o dei relativi Codici di sicurezza, il Titolare dovrà dare immediata comunicazione a CartaLIS, chiamando il Servizio Clienti ai numeri indicati sul Sito e sul Foglio Informativo e fornendo agli operatori le informazioni indispensabili per procedere, se necessario, al blocco della Carta e/o dei Codici di sicurezza. In tali casi, il Titolare è tenuto, inoltre, a presentare denuncia alle competenti Autorità, fornendone copia a CartaLIS, compilando l'apposita modulistica eventualmente richiesta tempestivamente. Appena ricevute le segnalazioni e le informazioni necessarie, CartaLIS provvederà al blocco della Carta, dandone conferma al Titolare, procedendo altresì, se richiesto, al rimborso del credito residuo, secondo le modalità di rimborso previste all'art. 15.2. Il rimborso non preclude in ogni caso a CartaLIS di dimostrare, anche in un momento successivo, che l'Operazione di pagamento, ivi inclusi i prelievi di denaro contante, era stata autorizzata. In tal caso, CartaLIS ha diritto di chiedere ed ottenere dal Titolare la restituzione dell'importo rimborsato. Fermo restando quanto precede, se vi è un motivato sospetto di frode, CartaLIS può sospendere il rimborso dandone comunicazione al Titolare. **14.4** Salvo il caso in cui il Titolare abbia agito in modo fraudolento o con dolo o colpa grave, anche con riguardo alla comunicazione di blocco, o non abbia rispettato le misure idonee a garantire la sicurezza della Carta e dei relativi Codici di sicurezza, il Titolare sopporta una perdita economica massima di 50,00 (cinquanta/00) Euro derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente prima della comunicazione di blocco. Il Titolare non sopporta alcuna perdita economica derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta, falsificata, contraffatta o utilizzata indebitamente dopo la comunicazione di blocco, salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento ovvero se lo smarrimento, sottrazione o appropriazione indebita non potevano essere notati dal Cliente prima di un pagamento o se la perdita è stata causata da atti od omissioni di dipendenti, agenti o succursali di CartaLIS. **14.5** Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 15.4, il Titolare si impegna, in ogni caso, a riconsegnare la Carta danneggiata, deteriorata o bloccata a CartaLIS presso i Punti Lottomaticard o con le modalità da quest'ultima comunicate e/o rese note sul Sito e ad avvertire immediatamente CartaLIS in caso di difettoso funzionamento, astenendosi in entrambe le ipotesi dall'effettuare ulteriori operazioni. In tali ipotesi il Titolare avrà comunque diritto al rimborso del Saldo Disponibile secondo quanto previsto al successivo art. 15.

Art. 15 - Estinzione/Recesso e rimborso del credito. Tempi massimi di chiusura del rapporto.

15.1 Il Titolare può, in qualunque momento e con le modalità di seguito indicate, estinguere la Carta/recedere dal presente Contratto, senza penalità e spese di chiusura rapporto, presentando a CartaLIS, tramite i Punti Lottomaticard, tramite il Servizio Clienti ovvero tramite lettera raccomandata A/R o PEC inviata agli indirizzi presenti sul Foglio Informativo, richiesta di recesso/estinzione della Carta, nonché richiesta di rimborso del credito eventualmente presente sulla Carta al momento dell'estinzione. **15.2** Il Titolare potrà effettuare la richiesta di rimborso conseguente al recesso/estinzione della Carta presso i Punti Lottomaticard, previa esibizione di un documento di identità in corso di validità, nei termini ordinari di prescrizione di cui all'art. 2946 c.c. e, nel caso in cui il rimborso sia richiesto (i) prima della data di scadenza della Carta ovvero (ii) oltre un anno dopo la scadenza della Carta, il Titolare sarà tenuto al pagamento di una commissione secondo quanto previsto nel Foglio Informativo. Il rimborso avverrà a condizione che il valore del Saldo Disponibile sia almeno superiore alla commissione di rimborso riportata nel Foglio Informativo. CartaLIS sarà legittimata a trattenere quanto di sua spettanza a valere sulla disponibilità presente sulla Carta. Il rimborso, al netto delle spese, sarà eseguito da CartaLIS, con la modalità scelta dal Titolare tra quelle di seguito indicate: (i) mediante erogazione di denaro contante se la richiesta di rimborso è effettuata presso i Punti Lottomaticard e, comunque, se l'importo da rimborsare rientra nei limiti previsti dal Foglio Informativo; ovvero (ii) tramite versamento sul conto corrente indicato dal Titolare o tramite bonifico domiciliato postale secondo quanto specificato nella richiesta di rimborso comunicata a CartaLIS tramite il Servizio Clienti. **15.3** In caso di recesso/estinzione della Carta, il Titolare dovrà provvedere alla riconsegna della stessa presso uno dei Punti Lottomaticard o con le diverse modalità rese note da CartaLIS anche mediante il Sito, debitamente tagliata a metà verticalmente in corrispondenza del chip e della banda magnetica e resa inutilizzabile. **15.4** La Carta non dovrà essere riconsegnata a CartaLIS nell'ipotesi in cui sul relativo supporto fisico siano attivi servizi e/o funzionalità diversi ed ulteriori rispetto alla Moneta Elettronica così come indicato al precedente art. 2.5. **15.5** Dal momento in cui il Titolare presenta a CartaLIS richiesta di rimborso del credito disponibile sulla Carta, ovvero lo stesso e/o CartaLIS si avvalgano del diritto di recesso, CartaLIS provvederà alla chiusura del rapporto entro il termine massimo di dieci (10) giorni lavorativi.

Art. 16 - Disponibilità dei Servizi fruibili con la Carta. Estraneità di CartaLIS nei rapporti tra Titolare ed esercizi convenzionati e/o fornitori di beni o servizi.

16.1 CartaLIS non sarà in alcun modo responsabile per la mancata disponibilità dei Servizi fruibili con la Carta nelle ipotesi di: (i) caso fortuito o eventi di forza maggiore, intendendosi per tali qualsiasi evento, né previsto né prevedibile da CartaLIS e derivante da fatti naturali o di terzi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: catastrofi naturali, fulmini, incendi, esplosioni, guerre, sommosse, terremoti, scioperi, interruzioni di energia, virus di sistemi, ecc.; (ii) erroneo utilizzo della Carta e/o dei relativi Codici di sicurezza; (iii) interruzione totale o parziale del servizio di

accesso fornito da qualsiasi operatore di telecomunicazioni; (iv) malfunzionamento degli apparati necessari all'erogazione dei singoli servizi, ivi inclusi gli ATM, dovuto a cause non imputabili a CartaLIS. **16.2** CartaLIS si riserva il diritto di modificare, sospendere, abolire in qualsiasi momento tutti o parte dei servizi fruibili con la Carta in relazione ad eventi connessi all'efficienza ed alla sicurezza dei servizi medesimi, anche nei confronti del singolo Titolare. **16.3** Il Titolare prende atto che CartaLIS rimane del tutto estranea ai rapporti con i fornitori dei beni e dei servizi acquistati con la Carta. Per qualsiasi controversia e per esercitare qualsiasi diritto connesso ai predetti beni e/o servizi, il Titolare potrà rivolgersi esclusivamente al fornitore degli stessi, restando comunque esclusa ogni responsabilità di CartaLIS per vizi e/o difetti dei beni e/o servizi, per ritardo nella consegna e simili nonché per mancata accettazione della Carta da parte dell'Esercente, qualsiasi siano le ragioni. La sussistenza di tali controversie non invalida, pertanto, gli addebiti effettuati da CartaLIS nei confronti del Titolare sulla Carta per gli utilizzi fruiti.

Art. 17 - Blocco della Carta.

17.1 CartaLIS ha la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, al blocco della Carta per esigenze di sicurezza o qualora vi sia il sospetto di un suo utilizzo fraudolento e/o non autorizzato o, in generale, per finalità di gestione del rischio, ovvero nel caso in cui non sia in grado di rispettare gli obblighi in materia di antiriciclaggio. CartaLIS provvederà a comunicare al Titolare l'intervenuto blocco della Carta e la relativa motivazione ove possibile preventivamente o al più tardi immediatamente dopo, salvo che tale informazione non debba essere fornita in quanto in contrasto con obiettivi di ordine pubblico o di pubblica sicurezza, individuati ai sensi delle normative vigenti, o ricorrano altri giustificati motivi ostativi in base alle disposizioni in materia di contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, di legge o di regolamento. E' fatto salvo il diritto del Titolare di chiedere il rimborso del Saldo Disponibile ai sensi dell'art. 15. **17.2** In tutti i casi di blocco della Carta previsti nel presente art. 17 ed in generale nel Contratto, il Contratto si intende risolto secondo quanto previsto al precedente art. 6.4 e il Titolare ha il diritto di chiedere il rimborso del Saldo Disponibile tramite versamento sul conto corrente indicato dal Titolare o tramite bonifico domiciliato postale secondo quanto specificato nella richiesta di rimborso comunicata a CartaLIS tramite il Servizio Clienti.

Art. 18 - Comunicazioni, variazione dati e richieste di documenti.

18.1 Il Titolare è responsabile delle informazioni, delle dichiarazioni e della documentazione fornite a CartaLIS nel Modulo di Richiesta e si impegna a comunicare tempestivamente a CartaLIS eventuali variazioni delle stesse attraverso le modalità comunicate al Titolare medesimo dal Servizio Clienti o pubblicate sul Sito. In particolare, sarà necessario fornire informazioni aggiornate qualora i documenti di identità utilizzati in fase di sottoscrizione del Contratto successivamente vengano a scadenza e in caso di modifica delle informazioni fornite dal Titolare nel Modulo di Richiesta. **18.2** Tutte le comunicazioni effettuate da CartaLIS ai sensi del Contratto saranno inviate, con piena validità, tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato dal Titolare nel Modulo di Richiesta o successivamente comunicato a CartaLIS, ovvero tramite il servizio postale all'ultimo indirizzo reso noto dal Titolare. **18.3** Su richiesta di CartaLIS, il Titolare è tenuto ad inviare senza indugio a CartaLIS copia della documentazione richiesta inerente all'eventuale variazione dei dati. In mancanza, CartaLIS si riserva la facoltà di bloccare la Carta con le conseguenze previste al precedente art. 17, fermo restando il diritto del Titolare di ottenere il rimborso del Saldo Disponibile ai sensi del precedente art. 15.

Art. 19 - Modifica delle condizioni.

19.1 CartaLIS si riserva la facoltà di modificare, in qualsiasi momento, il Contratto o le condizioni e le informazioni ad esso relative ai sensi dell'art. 126-sexies del Testo Unico Bancario (D.Lgs. 385/93). Qualunque modifica sarà comunicata al cliente per iscritto, mediante posta ordinaria o posta elettronica all'indirizzo *e-mail* indicato dal Titolare nel Modulo di Richiesta o comunicato successivamente ai sensi dell'art. 18, con un preavviso di almeno due mesi rispetto alla data di applicazione delle modifiche indicate nella comunicazione stessa, come "Proposta di Modifica Unilaterale delle Condizioni Generali". **19.2** Entro la data di applicazione delle modifiche, il Titolare che non intenda accettare le modifiche proposte, ha diritto di recedere dal presente Contratto, a mezzo raccomandata a/r o posta elettronica all'indirizzo di CartaLIS o contattando il Servizio Clienti, senza penalità e senza spese di chiusura e di richiedere il rimborso del Saldo Disponibile alle condizioni precedentemente praticate, ai sensi del precedente art. 15. Ove il Titolare non eserciti il diritto di recesso entro il termine sopra specificato, le modifiche comunicate da CartaLIS ai sensi del comma 19.1 si intenderanno accettate. **19.3** Se il Cliente è un consumatore, le modifiche unilaterali potranno essere disposte solo in presenza di un giustificato motivo.

Art. 20 - Recesso di CartaLIS.

20.1 CartaLIS si riserva la facoltà di recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 2 (due) mesi, dandone comunicazione scritta al Titolare, inviata mediante posta ordinaria o posta elettronica. Il recesso avviene senza spese e senza penalità per il Titolare. **20.2** In tal caso, il Titolare avrà facoltà di richiedere il rimborso del Saldo Disponibile ai sensi dell'art. 15. Qualora il recesso dipenda dall'impossibilità per CartaLIS di rispettare gli obblighi di adeguata verifica, quest'ultima, in conformità con quanto previsto dall'art. 42 del D. Lgs. 231/07, provvederà ad effettuare il rimborso del Saldo Disponibile eventualmente presente sulla Carta, tramite bonifico bancario-SEPA su un conto corrente bancario intestato al Titolare stesso, con l'indicazione come causale dell'impossibilità di rispettare gli obblighi di adeguata verifica della clientela stabiliti dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 231/07. **20.3** Il Titolare resta responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso della Carta e dei relativi servizi successivamente al recesso di CartaLIS.

Art. 21 - Legge regolatrice. Reclami. Risoluzione stragiudiziale delle controversie. Foro competente.

21.1 Il presente Contratto è disciplinato dalla legge italiana. **21.2** Il Titolare ha facoltà di presentare reclamo a CartaLIS, secondo le modalità riportate nel Foglio Informativo. Il reclamo deve contenere i dati del Titolare che ne consentano la corretta identificazione. CartaLIS deve rispondere al reclamo affrontando tutte le questioni sollevate entro un termine adeguato e al più tardi entro 15 giornate lavorative dalla ricezione del reclamo. In situazioni eccezionali, se CartaLIS non può rispondere entro 15 giornate lavorative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Titolare otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate lavorative. Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, la controversia insorta dovrà essere preliminarmente oggetto di un tentativo di conciliazione secondo quanto previsto ai successivi artt. 21.3 e 21.4. **21.3** Qualsiasi controversia nascente da o collegata al presente Contratto dovrà essere preliminarmente oggetto di un tentativo di conciliazione ai sensi del D. Lgs. 28/2010 (pubblicato nella G.U. n.53 del 5 marzo 2010) e ss.mm.ii. per il quale, al fine di una composizione stragiudiziale di eventuali controversie civili e commerciali, anche in assenza di preventivo reclamo, prima di fare ricorso all'Autorità Giudiziarie, il cliente e/o l'intermediario devono necessariamente attivare, rappresentandone condizione di procedibilità, un procedimento di mediazione finalizzato al tentativo di trovare un accordo, ricorrendo ad uno degli Organismi di mediazione specializzati in materia bancaria e finanziaria iscritto nell'apposito Registro degli Organismi detenuto dal Ministero della Giustizia (www.giustizia.it).

21.4 In alternativa al ricorso alla mediazione, il Titolare prima di adire l'Autorità Giudiziarie, potrà rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF"). Per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure consultare la guida ABF disponibile sul sito www.cartalis.it. **21.5** Qualora il tentativo di conciliazione fallisca, ogni controversia relativa al Contratto, sarà di competenza esclusiva del foro di Roma, fermo restando che, qualora il Titolare rivesta la qualità di Consumatore, il foro competente sarà quello di residenza o domicilio elettivo del Consumatore. Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia (ai sensi del combinato disposto degli artt. 39 e 2, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 11/2010).

21.6 Nel caso di inosservanza da parte di CartaLIS degli obblighi di trasparenza previsti per l'esecuzione di servizi di pagamento dal Testo Unico Bancario (TUB) e dalle relative Disposizioni di vigilanza, nonché dal D. Lgs 11 del 2010, sono a CartaLIS stessa applicate le sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi del Titolo VIII del TUB e dell'art. 32 del D.Lgs. 11/2010.

Art. 22 - Lingua del Contratto.

Il Contratto ed ogni comunicazione afferente il Contratto sono redatti in lingua italiana.